



Утвърдил:
Директор: Ралица Кирилова

**ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА И
ПОВЕДЕНИЕ В КОМПЮТЪРЕН КАБИНЕТ
в 18. СУ „Уилям Гладстон“
за учебната 2026/2027 г.**

**Приети с Протокол № РД-04-17/11.09.2026 г. на Педагогически съвет и влиза в сила от
15.09.2026 г.**



При работа в компютърните кабинети на 18. СУ „Уилям Гладстон“ учениците спазват следните правила:

1. Компютърното и периферното оборудване се използва само с разрешение и под контрола на учител или друг определен от директора служител.
2. Всеки ученик работи на определеното му работно място и използва техниката грижливо и по предназначение.
3. Преди започване на работа ученикът проверява видимото състояние на работното място. При установена повреда, липса или неизправност незабавно уведомява учителя и не предприема действия за самостоятелното ѝ отстраняване.
4. Не се допуска работа с компютърното и електрическото оборудване с мокри ръце, както и докосване, преместване, включване или изключване на кабели, контакти и захранващи устройства без разрешение на учителя.
5. В компютърния кабинет не се внасят и не се консумират храни и напитки.
6. Не се допуска преместване, свързване или разкачване на техническото оборудване без разрешение на учителя.
7. Забранява се инсталирането, деинсталирането или промяната на софтуер, системни настройки и конфигурации без изрично разрешение.
8. Външни носители и устройства се свързват към училищните компютри само след разрешение на учителя.
9. Забранява се изтриването, промяната, копирането или използването без разрешение на чужди файлове, папки и данни.
10. Училищната компютърна мрежа и достъпът до интернет се използват за образователни цели и дейности, разрешени от учителя.
11. Не се допуска посещаването на интернет страници, изтеглянето или разпространяването на съдържание, което е незаконно, неподходящо за възрастта на учениците или създава риск за сигурността на устройствата и училищната мрежа.
12. Компютърни игри, социални мрежи, чат приложения и аудио- и видеосъдържание се използват само когато са свързани с учебната дейност и с разрешение на учителя.
13. Забранява се създаването, изтеглянето, използването или разпространяването на зловреден софтуер, както и извършването на опити за нерегламентиран достъп до компютри, потребителски профили, информационни системи или училищната мрежа.
14. Учениците не предоставят на други лица своите потребителски имена, пароли и други средства за достъп и не използват чужди потребителски профили.
15. Не се допуска въвеждането, публикуването или разпространяването на лични данни, снимки, видео- и аудиозаписи на други лица в нарушение на установените правила за защита на личните данни и личната неприкосновеност.
16. Не се допуска използването на училищната техника и мрежа за отправяне или разпространяване на обидни, заплашителни, дискриминационни или други неприемливи съобщения, както и за действия, представляващи кибертормоз.
17. При получаване на съмнително съобщение, файл или линк, при установяване на неподходящо съдържание или при съмнение за нарушение на информационната сигурност ученикът уведомява учителя и не предприема самостоятелни действия.



18. При техническа неизправност, необичаен шум, мирис на изгоряло, искрене или друга опасност работата незабавно се преустановява и се уведомява учителят.
19. По време на работа учениците спазват указанията на учителя, поддържат ред и не възпрепятстват работата на останалите.
20. След приключване на работата ученикът излиза от използваните лични профили, затваря приложенията и оставя работното място в изправен и подреден вид съгласно указанията на учителя.
21. Учениците се запознават с настоящите правила и с изискванията за безопасна работа в началото на учебната година и при необходимост се инструктират допълнително.