

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: РАЛИЦА НАЙДЕНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КОМИСИЯ /ЩАБ/ ЗА КООРДИНИРАНЕ
НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ
НА БЕДСТВИЯ ПРИ
18 СУ „УИЛЯМ ГЛАДСТОН”

П Л А Н

ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

18 СУ „УИЛЯМ ГЛАДСТОН”

ГР. СОФИЯ

УЧЕБНА 2025/2026 ГОДИНА

ЧАСТ ПЪРВА

I Общи положения

1. Характеристики на района

Училището се намира в централната част на град София, на улица „Пиротска” № 68, квартал 157, парцел „Зона Б-3”;

2. Строителна характеристика на училището

Обща площ	16 344	КВ. М
Застроена площ	3 344	КВ.М.
Незастроена площ	13 000 /двор/	КВ.М.
Брой на сградите/ корпуси/	1 сграда с 3 корпуса и 1 сграда на 2 етаж- Японски център	

Етажност на всяка от тях – училището – 3 етаж; физкултурни салони – 2, на първия и на втория етаж, библиотека на втория етаж, кинозалон на третия етаж.

Степен на пожароопасност II степен.

Тип строителство, съгласно чл. 123 от Наредба № 5 от 21.05.2001 г. – монолитно.

Подземни етажи / брой, характеристика / -1етаж; училищна столова с кухня и складови помещения, работилница на работника по поддръжка.

Първи етаж / характеристика / - стоманобетонна плоча; класни стаи;

Втори етаж / характеристика / - стоманобетонна плоча; класни стаи;

Трети етаж / характеристика / - класни стаи;

Подпокривно пространство / характеристика / - дървена конструкция.

Сутерен «Източно крило» - дигитален център

«Японски център» съгласно чл. 123 от Наредба № 5 от 21.05.2001 г. – монолитно

Подземни етажи / брой, характеристика / -1етаж, парна инсталация, пруски свод

Наличност на:

Скривалище/ вместимост – няма;

3. Училището е разположено в близост до:

До кръстовището на ул. „ Пиротска” с ул. „ Опълченска”. До училището се преминават трамвайни линии № 20 и № 22, Ул. „ Цар Симеон”, с натоварено автомобилно движение, ул. „ Опълченска” , с тролейбуси № 1, № 5 и № 7 и автобуси №60 и № 74, в близост до Метростанция №6.

Предприятия с рискови производства / взривоопасни, пожароопасни, произвеждащи или работещи с промишлени отровни вещества, йонизиращи лъчения и др./ - Деърй дей ЕООД.

Други опасности: Високи дървета с изсъхнали клони.

18 СУ „ Уилям Гладстон” е разположено в близост до:

- Главен път с интензивно движение: Кръстовище ул. „ Пиротска”, ул. „ Опълченска” и ул. „Цар Симеон”

18 СУ „ Уилям Гладстон” има общо: личен състав 2548

От тях: ученици 2358, учители: 171, външни лектори: 6, непедагогически персонал: 19

18 СУ „ Уилям Гладстон” е на двусменен режим на работа

- Общ брой на:

- Първа смяна – 1179, с 97 учители, с 10 друг персонал

- Втора смяна - 1179, с 74 учители, с 9 друг персонал.

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да се извърши организация на работа и действия на ръководството, учителите, учениците и другия персонал при възникване на бедствия, аварии и катастрофи /БАК/, застрашаващи живота и здравето им, след извършване на оценка на обстановката, даденостите и възрастта на учениците.
2. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на БАК.
3. Запазване живота и здравето на целия личен състав на 18 СУ.

III. ВЪМОЖНИ БЕДСТВИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА 18 СУ И ПРИЛЕЖАЩИЯ РАЙОН И ПОСЛЕДСТВИЯТА ОТ ТЯХ

1. Наводнения могат да възникнат:

*Училището не попада в заливната зона на р. Искър.

2. При снежни бури, поледици и обледявания.

*Района не попада в зона на интензивно топене на снегове.

*В резултат от снегонавявания и обледявания предимно през месеците декември - януари е възможно преустановяване на транспорта и причиняване на травми от падания.

3. При пожари.

- На територията на района са възможни пожари. Опасна в противопожарно отношение е гъсто застроената градска част. Особено внимание заслужават пожарите в остарелите тавани и мазета на съседните сгради, където има реална опасност от възникване на масов пожар. Пожароопасни предприятия в района са:
- Деъри дей ЕООД, които при пожар биха създали сложна обстановка. В 18 СУ ПУШЕНЕТО Е ЗАБРАНЕНО СЪС ЗАПОВЕД НА ДИРЕКТОРА.

4. При промишлени аварии.

На територията на р-н „Възраждане“ няма крупни предприятия, които биха причинили сериозни аварии. Потенциална опасност в района съществува във фирми:

Деъри дей ЕООД – в хладилната инсталация се използва амоняк – 2400 кг., натриева основа – 7000кг, азотна киселина 3000кг. . При възможна най - тежка авария могат да изтекат големи количества амоняк. Зоната със смъртоносна концентрация на газа е с радиус 100 метра. Зоната с поразяваща концентрация е с радиус 500 метра.

Останалите предприятия в района на училището и на територията на район „Възраждане“ не работят с отровни вещества, но при възникване на пожари е възможно отделянето на токсични вещества, вследствие на изгарянето на готова продукция и суровини.

Освен това през територията на р-н „Възраждане“ преминават някои големи пътни артерии на столицата, по които преминават транспортни средства, превозващи силно токсични вещества. При инциденти със същите е възможно да се създадат условия за замърсяване на околната среда, които да са заплаха за живота и здравето на учениците.

5. Заледявания

На територията на град София се наблюдава обледяване, изразено с поледици и отлагане на мокър сняг.

Периодът на обледеняването обхваща месеците от ноември до март, като най-голяма вероятност съществува през месец януари. Максималната продължителност на това явление достига до 7-8 денонощия.

6. Терористични действия

В резултат от засилване на терористичната дейност в международен мащаб е възможно някои терористични организации да планират обекти за нападение и на територията на град София. Подходящи за тази цел са летище „София“, централна ж.п.гара и автогара София, Софийското метро и обществени сгради, в които се провеждат международни форуми, публично значими, или се съхраняват или използват промишлени отровни вещества.

Поради своята специфика на изучаваните в училището източни езици, 18 СУ също би могло да бъде обект на терористични действия, в които биха могли да се използват както взривни, така също химични и биологични вещества.

7. При авария в АЕЦ

Територията и населението на София – град могат да се окажат застрашени и при тежкия радиационна авария в АЕЦ – Козлодуй с изхвърляне на радиоактивни вещества. Ще възникне опасност вследствие на радиоактивно заразяване на населението и замърсяване на водата, почвата, въздуха и растенията.

8. При трансгранично замърсяване

Територията на общината може да попадне и под въздействие на трансгранични радиоактивни и други замърсявания, дължащи се на аварии в други страни. Възможен е трансграничен пренос на промишлени отровни вещества от съседна Сърбия.

IV. ИЗВОДИ ОТ ВЕРОЯТНАТА ОБСТАНОВКА И ОСНОВНИ ЗАДАЧИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ НЕЯ

Основни изводи:

1. Училището се намира в земетръсна зона. При евентуално земетресение част от сградния фонд ще получи средни и слаби разрушения, напълно ще се прекъсне електро и водозахранването, ще се нарушат транспортните и съобщителни трасета, както и ще се създаде сложна санитароепидемиологична, пътно – транспортна, морало –психологична обстановка.
2. Училището не попада в заливната зона на р. Искър.
3. Трансгранични, радиоактивни и др. замърсявания могат да възникнат при неблагоприятни метеорологични условия.

Основни задачи:

1. Създаване на система и организация за своевременно предупреждение и оповестяване на учениците, учителите и помощния персонал.
2. Осигуряване на необходимите защитни съоръжения, индивидуалните средства за защита и медикаменти за йодна профилактика с максимално съкратени срокове за тяхното използване.
3. Въвеждане и строго спазване на санитарно-хигиенните мероприятия при повишен радиационен фон и опасност от химическо и биологично заразяване.

4. Създаване на условия за нормален учебен процес при възникване на заледявания, обледявания и аварии в комунално – енергийната мрежа.

5. Поддържане на реда и сигурността в района на училището и опазването на собствеността при възникване на бедствия и аварии в комунално – енергийната мрежа.

6. Създаване на организация за осигуряване на спасителните и неотложни аварийно-възстановителни работи.

V. ПОДДЪРЖАНЕ НА ПОСТОЯННА ГОТОВНОСТ ЗА ДЕЙСТВИЯ - ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ

**ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ДЕЙСТВИЯ „ПРИ БЕДСТВИЯ”
В УЧИЛИЩЕТО СА ИЗГРАДЕНИ:**

КОМИСИЯ / ЩАБ/ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ/Съгл. Приложение № 1/

**СЪСТАВ: ПРЕДСЕДАТЕЛ – РАЛИЦА НАЙДЕНОВА – ДИРЕКТОР
НА 18 СУ**

**ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ: ЕЛИСАВЕТА ВЛАДИМИРОВА – ЗАМ.
ДИРЕКТОР АСД**

СЕКРЕТАР: 1. ЛАЗАР ПАВЛОВ– ЗАМ. ДИРЕКТОР УД

2. АТАНАС ДИМИТРОВ– ЗАМ. ДИРЕКТОР УД

3. ТЕОДОРА НИКОЛОВА – ЗАМ. ДИРЕКТОР УД

4. ДЕСИСЛАВА НИКОЛОВА-ЗАМ. ДИРЕКТОР УД

ЧЛЕНОВЕ:

1. Георги Германов - учител по математика

2. Мария Трошанова – учител по физика

3. Даниела Николова – мед. Сестра

4. Руслан Ковачев – учител по физкултура

5. Георги Танев – учител по физкултура

6. Виктория Петрова- учител по физкултура

7. Стефан Стоев– работник поддръжка

2. ЗАДАЧИ:

2.1. Да организира защитата на личния състав при Бедствия.

2.2. Да планира мероприятията и тяхното изпълнение, с цел ограничаване на възможността за възникване на пожари, аварии и др. инциденти в училище. / спазване

на „ Противопожарната инструкция”, „ Правилник за вътрешния ред”, „ Правилник на безопасни условия на обучение и труд”.

2.3. Да поддържа органите и групите в готовност при Бедствия.

3. ДЕЙСТВИЯ

3.1. Председателят на Комисията / Щаб/ получава сигнал за тревога от „ Оперативен дежурен РСС”.

3.2. Председателят информира зам. председателя и секретарите.

3.3. Зам. председателят и секретарите влизат във връзка със съответните специалисти, според възникналото събитие: противопожарна защита, радиационна и химична защита, по осигуряване на реда, по извеждане на учениците от училище.

3.4. Зам. председателят съобщава на ръководител групата за наблюдение и оповестяване, ръководител на санитарен пост, ръководител група за раздаване на ИСЗ, ръководител противопожарна защита.

3.5. Секретарите оповестяват:

А. Учителите

Б. Помощния персонал

В. Учениците

3.6. Учителите и помощният персонал извеждат учениците от сградата, съгласно реда и начина, посочен в „ Плана за евакуация”, утвърден от началник III РС – ПБЗН /поставен на табло на I ет./

ИЗГРАДЕНИ ГРУПИ

Група за наблюдение и оповестяване:/Съгласно Приложение № 2/

Състав:

Ръководител: Мария Трошанова- учител по физика

Членове:

1. Лилия Колева- технически секретар

2. Петър Исаев- учител по ФВС

3. Атанас Димитров- зам. директор УД

4. Георги Германов- учител по математика

Действия и задачи:

- Извършва непрекъснато наблюдение при опасност от Бедствия.
- Прави обход на района на училището и дава първа информация за пострадали и за състоянието на сградния фонд.

- Подпомага Председателя на Комисията /ЩАБ/ за изясняване на цялостната обстановка след възникването на Бедствието.
- Информира Председателя на Комисията /ЩАБ/ за възникнали промени в обстановката.

ГРУПА „ САНИТАРЕН ПОСТ”

Състав на поста:/Съгласно Приложение № 2/

Ръководител: Мед. Персонал- Тодорина Маринова Данчева, Даниела Николова

Членове:

- 1.Георги Танев- учител ФВС
- 2.Мария Москова- учител ФВС
- 3.Стефан Торбов- учител ФВС
- 4.Петър Исаев- учител ФВС
- 5.Златка Макавеева – учител география
6. Петя Галова –нач. учител

Дейност:

- Участва в провеждането на всички санитарни и противоепидемични мероприятия в училище.
- Подпомага в реална ситуация изпратения медицински персонал в усилията им за спасяването на живота и здравето на пострадалите.
- Обучава лица, от персонала, за оказване на първа помощ.

ГРУПА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ И РАЗДАВАНЕ НА ИСЗ

Състав на групата:/Приложение № 2/

Председател: Марин Славчев – домакин

Членове:

1. Петя Галова – начален учител
2. Златка Макавеева – учител прогимназиален етап на обучение
3. Рашел Леви – учител гимназиален етап на обучение
4. Стефан Стоев – работник поддръжка

ШОФЬОР: Илия Илиев

Кола – бус - училище № СВ 0684

Действия и задачи:

- Председателят на групата създава необходимата организация за бързото получаване и раздаване на ИСЗ.

- Осигурява подръчни средства за защита / маска и пожарозащитни маски, кърпи и др. / при липса или недостиг на ИСЗ в общината.
- Актуализира, в началото на всяка година, списъците с бройките и размерите на ИСЗ.

**ГРУПА ЗА ПОДДЪРЖАНЕ И ЕКСЛОАТАЦИЯ НА КОЛЕКТИВНИ
СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА. /КСЗ - ПРИГОДЕНИ И ХЕРМЕТИЗИРАНИ
ПОМЕЩЕНИЯ/**

Състав на групата:

Ръководител: Георги Германов – учител по математика

Членове:

1. Силвия Аспарухова – учител по англ.език
2. Вера Иванова – учител по химия
3. Валентин Филимонов –учител по ар.език

Действия и задачи:

- Организира при необходимост бързото затваряне на вратите и прозорците в сградата.
- Организира бързото раздаване на средства за херметизиране на помещенията-/ Приложение № 10/.
- Ръководи херметизирането на предварително определените помещения / коридора към стола, столовата в западното крило и коридорите на сутерена./
- Следи за реда и дисциплината в херметизираните помещения.

ГРУПА ЗА ПРОТИВО ПОЖАРНА ЗАЩИТА

Състав на групата:

Ръководител: Георги Танев – учител по физкултура- викач

Членове:

1. Руслан Ковачев – учител по физкултура
2. Елена Сфеир - учител по математика
3. Тодорка Колева – учител по биология
4. Иван Гайдаров – учител по ДБТ
5. Елена Начева – начален учител

Действия и задачи:

- След подаване на сигнала за тревога, командирът събира ядрото / групата/ пред главния вход и разпределя задачите му.
- При подаден сигнал за евакуация учителите и служителите, включени в ядрото и намиращи се най-близо до пожара, започват да гасят огъня, предавайки своите
- ученици на учителя от съседния клас. Същият отговаря за тяхното извеждане от сградата. Останалите учители се присъединяват към групата за гасене, след като са извели учениците на безопасно място.
- Действията на ППЯ/група/ са съгласувани със специалист по ПБЗН.
- Планът за действие при пожар в училище е неразделна част на този план.

ДЕЙСТВИЯ СЛЕД ПРЕМИНАВАНЕ НА БЕДСТВИЕТО

1. Участват всички групи и целият личен състав.
2. Оказва се първа помощ на пострадалите.
3. Организира се транспортирането до болничното заведение.
4. Определят се местата и маршрутите за извозване на личния състав в зависимост от създадената обстановка и евентуални разрушения.
5. Издирват и уведомяват родителите на пострадалите ученици.
6. Издирват и устройват децата, чиито родители са пострадали.
7. Поддържат непрекъсната връзка с „Оперативен дежурен по РСС” за получаване на помощ и указания.

VI. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ

1. На Комисията /щаб/ за координиране на действията при възникване на бедствия

1.1. Оповестяване на Комисията /щаб/ за координиране на действията при възникване на бедствия се извършва съгласно Приложение 3.

Комисията се оповестява:

- При опасност и критична ситуация, породена от бедствие т.е. при реална обстановка;

- При провеждане на учение по Плана на Комисията за ЗЗБ;
- При проверка на годността на комисията;

По решение на Председателя на Комисията за координиране на действията при възникване на бедствия.

1.2. Привеждане в готовност на Комисията за координиране на действията при възникване на бедствия.

Комисията за координиране на действията при възникване на бедствия се събира на определено място, анализира обстановката, внася корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват за:

- Мероприятия за незабавно изпълнение;
- Реда за действия;
- Задачите;
- Състава и задачите на органите и групите за взаимодействие и връзката с тях.

2. На групите

2.1. Оповестяване на групите.

Оповестяването на групите се извършва съгласно Приложение №4.

2.2. Привеждане в готовност на групите.

Групите се събират в сградата на училището или на двора в зависимост от ситуацията.

Доуточняват се задачите.

Получават се видовете имущество.

Време за готовност за реагиране при бедствени ситуации –

В работно време до 5 мин.

Извънработно време – до 60 мин.

VII. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ БЕДСТВИЯ

Управлението се извършва от: Ралица Кирилова Найденова – ПРЕДСЕДАТЕЛ

При отсъствие или невъзможност от: Елисавета Минчева Владимирова - зам - директор

АСД

или

1. Лазар Павлов – зам. - директор УД
2. Атанас Ангелов Димитров – зам - директор УД
3. Теодора Николова – зам. директор УД
4. Десислава Николова – зам . директор УД
5. Марин Славчев – домакин

В случай, че има жертви, пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи или други особени случаи, ръководството се поема от Директора на училището до пристигането на специализирани екипи и се продължава с действия под ръководството на общия ръководител на спасителните работи.

VIII. РЕД ЗА ВЪВЕЖДАНЕ НА ПЛАНА И ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ НА 18 СУ

Планът се въвежда в действие в зависимост от мащаба на бедствията.

I. Оповестяване на личния състав:

I.1. В учебно време оповестяването се извършва от Комисията за координиране на действията при бедствия.

- Лазар Павлов – зам. - директор УД
- Атанас Ангелов Димитров – зам - директор УД
- Теодора Николова – зам. директор УД
- Десислава Николова – зам . директор УД

I.2. В периода между две смени, ако от училището отсъства Секретаря на Комисията за координиране на действията при бедствия, оповестяването се извършва от член на Комисията за координиране на действията при бедствия или от дежурния за деня учител в училището, който поема временно ръководството и управлението на Комисията / щаб/.

I.3. Във времето от 19,00 ч до 07,00 ч. оповестяването се извършва от дежурен портиер.

I.4. В почивните дни оповестяването се извършва от: дежурен портиер.

За оповестяване се използват установените сигнали на ПБЗН чрез наличните възможности/ Приложение № 6/:

- Училищен звънец – електрически или механичен, пожароизвестителна система, звукоизвестителна система.

Забележка: Ако характерът на бедствието е такъв, че позволява поетапност в работата, за да се избегне паника, е целесъобразно първоначално да бъдат информирани ръководството, педагогическия, административния, обслужващия персонал и работниците, които да извършат мероприятията по информиране и организиране на действията на учениците.

2. Осигуряване на индивидуални средства за защита /ИСЗ/:

Индивидуалните средства за защита на личния състав се съхраняват в „Дигитален център „ в училището.

2.1. Получаване на ИСЗ

2.1.1. ИСЗ се получават от домакина на училището, който е председател на групата за получаване и раздаване на ИСЗ. За необходимите ИСЗ ежегодно се изпраща заявка до Областната Комисия за Защита при Бедствия, съгласно Приложение №7;

2.2. Раздаване на ИСЗ.

Раздаването става въз основа на предварително изготвен разчет/ Приложение № 8/.

При раздаването се използва раздавателно – приемателна ведомост Приложение № 9/.

IX. УКАЗАТЕЛ С ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА

A. На длъжностните лица от Комисията / таб/

1. Председател : Ралица Найденова- тел./факс 987 96 82, 0895 65 66 06

2. Зам-председател : Елисавета Владимирова– 0878957041

Секретар:

- Лазар Павлов - 0878957046
- Атанас Димитров – 0878957042
- Теодора Николова – 0878957047
- Десислава Николова – 0879533365

Членове:

- 1.Георги Германов-0889069269
- 2.Мария Трошанова-0887640706
- 3.Лилия Колева-0889221359
- 4.Руслан Ковачев-0889309523
5. Георги Танев-0898761478
- 6.Виктория Борисова-0899817568
- 7.Стефан Стоев-08864131186

Б. СПЕШНИ ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА

112 – ЕЕН

Дежурен по РСС/ районен съвет за сигурност/ 02/980-12-19

03РСПБЗН – 02/982-38-29

3 РУ- 02/822-18-75

ЦСМП- 02/935-72-33

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛНИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. НАЛИЧИЕ В БЛИЗОСТ НА ОБЕКТИ, КОИТО ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ БИХА ПРЕДИЗВИКАЛИ ВТОРИЧНИ ПОРАЖЕНИЯ – НЯМА.

2. Органи и сили, с които ще си взаимодействат.

При земетресение училищната Комисия /Щаб/ за координиране действията при защита при бедствия ще взаимодейства с:

- Дежурен по РСС/ районен съвет за сигурност/ 02/980-12-19
- 03РСПБЗН – 02/982-38-29
- 3 РУ- 02/822-18-75
- ЦСМП- 02/935-72-33

3. Ред за действие на Комисия /Щаб/ за координиране действията при възникване на бедствия.

След преминаване на труса / около 60 секунди/ Комисията /щаб/ извършва следното:

3.1. Организира наблюдение за уточняване на обстановката в училището:

- Пострадали
- Пропуквания
- Разрушения
- Пожари
- Повреди по комунално – енергийната система.

Определя пътищата за извеждането на учениците;

3.2. Организира извеждането на учениците **веднага** след първия трус / след около 60 секунди/ на безопасно място на двора на училището;

3.3. Организира оказването на първа долекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения;

3.4. Прави проверка на изведените ученици по дневника на съответния клас. Ако има липсващи ученици, организира издирването им в сградата на 18 СУ;

3.5. Прави необходимите донесения до РСС за ЗНБ и поддържа непрекъсната връзка с дежурния по РСС за получаване на помощ и указания.

4. Определяне на местата и маршрутите за извозване.

5. Действия след напускане зоната на разрушения;

5.1. Издирва и уведомява родителите на пострадалите ученици;

5.2. Издирва и устройва учениците, чиито семейства са пострадали.

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН НА ДЕЙСТВИЯ ПРИ НАВОДНЕНИЯ

1. Прогнозна оценка на въздействие върху училището при опасност от наводнение – не попада в заливната зона на язовир Искър.

2. Сигнал за оповестяване.

Оповестяването на учениците, учителите и помощния персонал на 18 СУ се извършва посредством училищния звънец, ПИС, звукова система.

3. Органи и сили, с които ще си взаимодействат:

Дежурен по РСС/ районен съвет за сигурност/ 02/980-12-19

03РСПБЗН – 02/982-38-29

3 РПУ- 02/822-18-75

ЦСМП- 02/935-72-33

4. Ред на действие:

4.1. При опасност от наводнение:

Дейността на ПК, след като бъде уведомена от дежурния по Общински съвет за сигурност се изразява в:

4.1.1. Организира дежурство в училището и осигурява връзка с РСС и ЗБ.

4.1.2. Осигурява изпълнението на всички решения, взети от РСС и ЗБ.

4.1.3. Организира изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение;

4.2. След възникване на наводнение:

4.2.1. Оповестява личния състав;

4.2.2. Прекратява учебните занимания;

4.2.3. Прави проверка на изведените ученици. Ако има липсващи, организира издирването им в сградата на 18 СУ;

4.2.4. Организира своевременно извеждане на учениците и персонала на безопасно място и дава указания за тяхното поведение, съобразно конкретната обстановка;

4.2.5. Съобщава на Общинската комисия РСС и ЗБ.за състоянието на училището и при необходимост иска конкретна помощ;

5. Места и маршрути за извеждане пеша - извеждане през трите входа на 18 СУ и извеждане на групите пред парадния вход.

6. Действия след напускане на наводнената зона:

- 6.1. Издирва и се грижи за учениците, чиито семейства са пострадали от наводнението.
- 6.2. Издирва и уведомява родителите на пострадали ученици.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ

ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. Опасни участъци около училището – няма.
2. Органи и групи, с които ще си взаимодействат:
- Дежурен по РСС/ районен съвет за сигурност/ 02/980-12-19
 - 03РСПБЗН – 02/982-38-29
 - 3 РУ- 02/822-18-75
 - ЦСМП- 02/935-72-33
3. Ред за действие
- Дейността на Комисията / Щаб/ за координиране действията за защита при бедствия, след като бъде уведомена от Дежурния по РСС, се изразява в:
- 3.1. Осигурява режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на бедствия и усложняване на обстановката;
- 3.2. Осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на училището;
- 3.3. Поддържа непрекъсната връзка с РСС за ЗЗБ за помощ и указания;
- 3.4. Организира транспортирането на личния състав до местоживееене, ако училището се намира в друго населено място или е извън населен район;
- 3.5. При невъзможност за придвижване до местоживееенето, организира настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете;
- 3.6. Организира осигуряването на първа и лекарска помощ при необходимост;
- 3.7. Организира информирание на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местонахождение;
- 3.8. Организира информирание на личния състав за правилата за действия при създадената обстановка;
- 3.9. При необходимост изготвя предложение с точна мотивация до РСС за ЗЗБ и до Общинската администрация за временно прекратяване на учебните занятия.
4. Организира съвместно с органите на ПБЗН места за настаняване.

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ

ПРИ БЕДСТВИЯ В ПРОМИШЛЕНИ ОБЕКТИ, ЗАСТРАШАВАЩИ ЖИВОТА НА ХОРАТА

1. В близост до училището **НЯМА** наличие на обекти, съхраняващи, работещи или превозващи силно действащи отровни вещества, които биха предизвикали вторични поражения при проява на снежни бури, поледици и обледявания.

2.Органи и групи, с които ще си взаимодействат:

- Дежурен по РСС/ районен съвет за сигурност/ 02/980-12-19
- 03РСПБЗН – 02/982-38-29
- 3 РУ- 02/822-18-75
- ЦСМП- 02/935-72-33

3. Ред за действие

След получаване на сигнал или съобщение за бедствие /авария, съпроводена с отделяне на силно действащи отровни вещества, дейността на Комисията / Щаб/ за координиране действията за защита при бедствия, се изразява в следното:

3.1. Организира събиране на информация за часа на аварията, вида и количеството на изтеклите /изхвърлени/ в околната среда токсични вещества, посоката и скоростта на вятъра и вертикалната устойчивост на въздушните маси, отдалечеността на училището от обекта на авария;

3.2. Оценява обстановката и набелязва мероприятия за изпълнение;

3.3. Незабавно оповестява намиращия се в училището личен състав и дава указания за действия;

3.4. Осигурява охрана на училището;

3.5. Ако параметрите на аварията позволяват извеждане от сградата:

3.5.1. Организира максимално бързото извеждане на личния състав от сградата и застрашения район в посока перпендикулярна на разпространението на токсичния облак на безопасно място;

3.5.2. Изготвя и предава донесение до дежурния по РСС за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

3.5.3. Осигурява първа долекарска помощ при необходимост и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

3.6. Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата:

3.6.1. Организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали;

3.6.2. Организира своевременното раздаване на наличните ИСЗ респиратори за защита на дихателните органи и съответните разтвори за неутрализиране на промишлените отровни вещества;

3.6.3. Организира извеждането на учениците в безопасната част, предварително определени за целта помещения, в зависимост от промишлените отровни вещества;

3.6.4. Съобщава на Дежурния по РСС за създалата се обстановка и предприетите защитни мероприятия;

3.6.5. Осигурява първа долекарска помощ в случаите, когато има обгазени и пострадали ученици и взема мерки за транспортиране на пострадалите до болнично заведение.

В 18 СУ „Уилям Гладстон” е предвидено сутеренното помещение на Западното крило /училищен стол/ за защитно помещение/ Приложение № 10/.

ЧАСТ ШЕСТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ

ПРИ ПОЖАР В СГРАДАТА НА УЧИЛИЩЕТО

ПЛАН

ЗА ЕВАКУАЦИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ И ПРЕБИВАВАЩИТЕ В 18 СУ „УИЛЯМ ГЛАДСТОН” ПРИ ПОЖАР ИЛИ АВАРИЯ

Издаден на основание чл.9, ал.1, т.4 от Наредба № 8121з-647 от 01
.10.2014 г

. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на
обектите.

1. Клас по функционална пожарна опасност – Ф1.1
2. Категория на сградата в зависимост от обитателите –А1

№ по ред	Наименование на дейността	Ред и последователност на действията	Отговорник /длъжност/	Подпис
1.	Уведомяване на тел.112 ръководителя на обекта/отг.по ПБ/ и на хората в сградата за възникнал пожар	При откриване на пожар, задимяване или други явления, които могат да предизвикат пожар в училището незабавно се уведомява РС” ПБЗН” на тел.112 и се подава сигнал за тревога чрез биенето на звънеца	Деж.учител,възпитател, хигиенист,домакин	
2.	Организиране на евакуацията	Евакуацията и спасяването на хората да се извърши по следните начини: -Самостоятелно предвижване на лицата в посоченото безопасно място и направление; -Извеждане на хората под наблюдение,когато пътищата са задимени или състоянието и възрастта на спасяваните предизвиква предизвиква съмнения звъв възможността за самостоятелно излизане от застрашената зона; -Спасяване с помоща на преносими стълби,	Директор ,учители, домакин, обслужващ персонал	

		спасителни въжета, или др. подръчни приспособления -Изнасяне на ръце или носилка пострадалите;		
3.	Евакуация – последователност	Най- напред се евакуират и спасяват хората от тези места, където огънят или съпровождащите пожара или аварията явления непосредствено заплашват техния живот. При спасяването и евакуацията на хората да се спазват стриктно маркировката и под ръководството на учителите, всички ученици да бъдат изведени през съответните входи на училището. Всички излизат на спортната площадка.	Директор , зам.директори, учители, домакин, обслужващ персонал	
4.	Евакуация при особенни обстоятелства	В случай, че са застрашени учениците, учителите или обслужващия персонал да се организира незабавно тяхното евакуиране и спасяване по най – краткия път, с наличните сили и средства	Директор , зам.директори, учители, домакин, обслужващ персонал	
4.1.	При силно задимена обстановка	Да се ползват лични предпазни средства-кърпи, мокри салфетки, дрехи, за да се предпазят учениците и персонала от задушаване	Учители, обслужващ персонал	
4.2.	През нощта, в извънработно време			
4.3.	През зимата/да се организира пункт за настаняване на евакуираните	Евакуираните и спасени хора, да се настанят от службите по ППО	ППО	
4.4.	При опасност от разлив на ЛЗТ и ГТ	При наличие на токсични и задушливи продукти на горенето, се действа с изолиращи средства		

5.	Пожарогасене-действия за гасене на пожари	Преустановяване на цялостната работа в училището, изключване на ел.захранването и започване на гасенето с наличните средства и съоръжения за пожарогасене.При наличие на токсични и задушливи продукти на горенето , се действа с изолиращи средства.	Домакин, раб.по поддръжка	
6.	Спасяване или защита имущество	При възможност изнасяне на основните технически средства. Използване на наличните пожарогасители и кофпомпи до пристигане на органите по ППО	Директор, зам.директори, домакин	
7.	Посрещане на служителите от органите на ПБЗН	След пристигане на ППО под ръководството на ръководителя на пожарогасенето всички задължително изпълняват неговите разпореждания		
8.	Кратко описание на недопустимите за използване маршрути и неправилните действия при евакуация	Недопустимо е излизането през прозорците на първия етаж на сградата и на места с опасност от изгаряне	Директор	
9.	Проверяващи лица от персонала за успешно проведена евакуация	Учителите правят поименна проверка на евакуираните ученици.Докладват на директора.При пострадали ученици се оказва медицинска помощ.	Директор, зам.директори,учители, домакин	

ЧАСТ СЕДМА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ

ПРИ БЕДСТВИЯ - АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ ЗАСТРАШАВАЩИ ЖИВОТА НА ХОРАТА

1.Органи и групи, с които ще си взаимодействат:

- Дежурен по РСС/ районен съвет за сигурност/ 02/980-12-19
- 03РСПБЗН – 02/982-38-29
- 3 РПУ- 02/822-18-75
- ЦСМП- 02/935-72-33

2. Ред за действие

След получаване на сигнал или съобщение за бедствие/авария в АЕЦ или трансгранично радиоактивно замърсяване/, дейността на Комисията / Щаб/ за координиране действията за защита при бедствия, се изразява в следното:

- 2.1. Оценява обстановката и напелзва мероприятия за изпълнение ;
- 2.2. Незабавно оповестява намирация се в училището личен състав и дава указания за действия;
- 2.3. Инструктиране на личния състав на училището;
- 2.4. Осигурява се във всяка класна стая или кабинет по един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;
- 2.5. Осигуряват се средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указаните способи;
- 2.6. Прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички извънучилищни дейности, изискващи събирането на много ученици на едно място, като излети, екскурзии, игри и т.н.;
- 2.7. До два часа целият личен състав да си подготви маски.
- 2.8. Подготвя с табелки с надпис „Водата – забранена за пиене“;
- 2.9. В бюфета на 18 СУ „Уилям Гладстон“ да се продават само бутилирани напитки и пакетирани в солидни опаковки храни;
- 2.10. Изгражда се Комисия, която да упражнява ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противорадиационната защита в ученическия стол и бюфет;
- 2.11. Да се монтират „виндфаг“ /полиетиленови завеси/ пред ученическия стол и входовете на училището;
- 2.12. Да се осигурят необходимите количества повърхностно – активни препарати /перилни/ за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;
- 2.13. Да се осигурят необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка на хранителните продукти в столовата;
- 2.14. Да се подготвят и оборудват места за измиване на ръцете;
- 2.15. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на дрехи и съхраняването им;
- 2.16. Да се приведе в изправност остъкляването и затварянето на прозорците и вратите;
- 2.17. Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината или областта;
- 2.18. Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав;
- 2.19. Ако се получат указания от РСС за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност на Комисията се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;
- 2.20. В часа на класа се разяснява на учениците какво трябва да бъде тяхното поведение след отлагането на радиоактивен прах. Акцентира се върху завишените изисквания към тяхната лична хигиена;
- 2.21. Актуализира се Плана в съответствие с Плана на РСС.

3. Дейност на Комисията /Щаба /за координиране действията за защита при бедствия след радиоактивно замърсяване.

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

3.1. Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;

3.2. Забранява се излизането на учениците извън сградата на училището до второ нареждане;

3.3. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;

3.4. Движението извън училището става само с маски;

3.5. Почистването става само с мокър парцал и с поливане на вода;

3.6. Пред входовете, стълбищата и училищния стол се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;

3.7. Площадките пред училището се измиват ежедневно с вода;

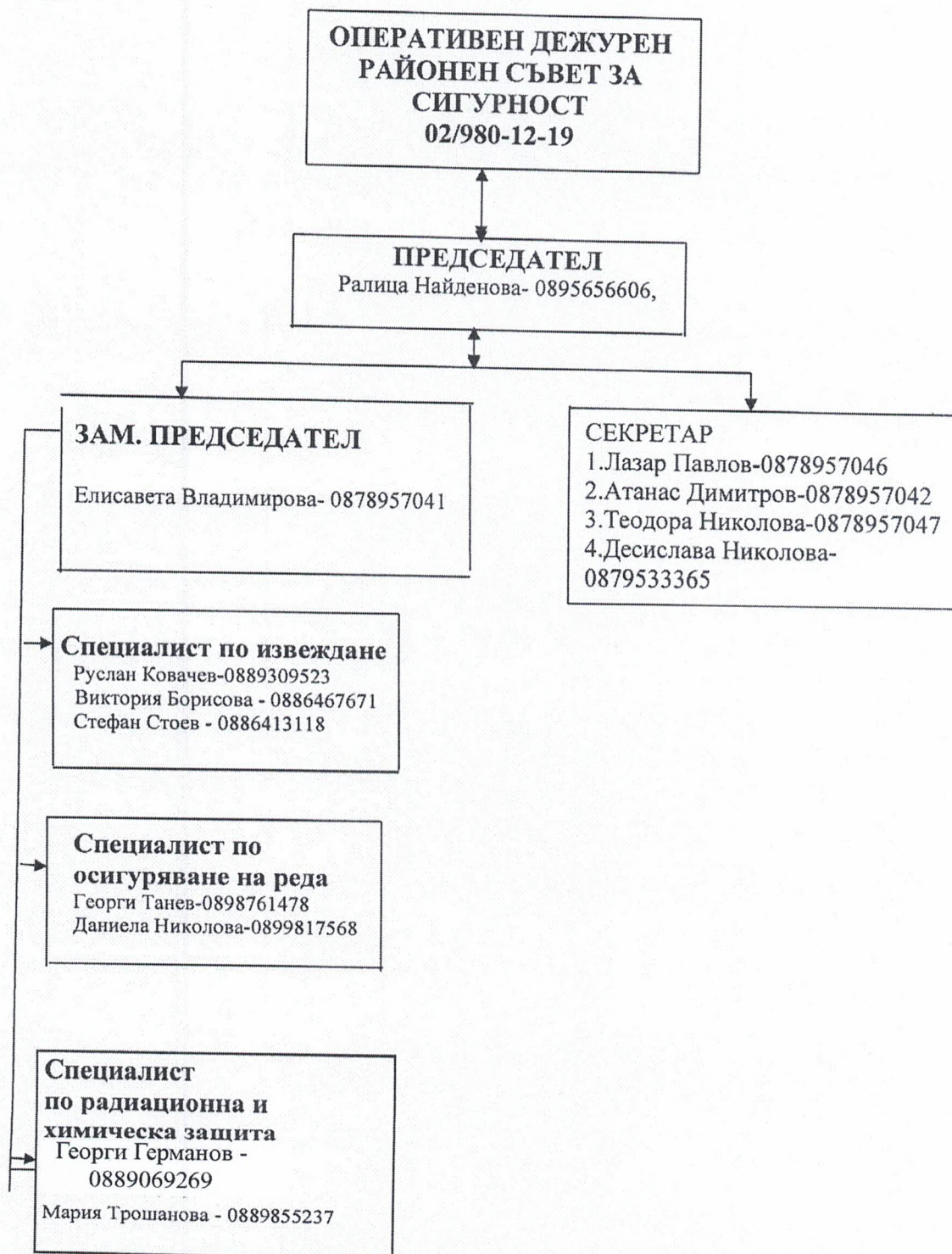
3.8. Забранява се тичането по коридорите и стаите, за да не се вдига прах;

3.9. В столовата не се допускат ученици с връхни дрехи и недобре почистени обувки;

3.10. Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната в училищния стол. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

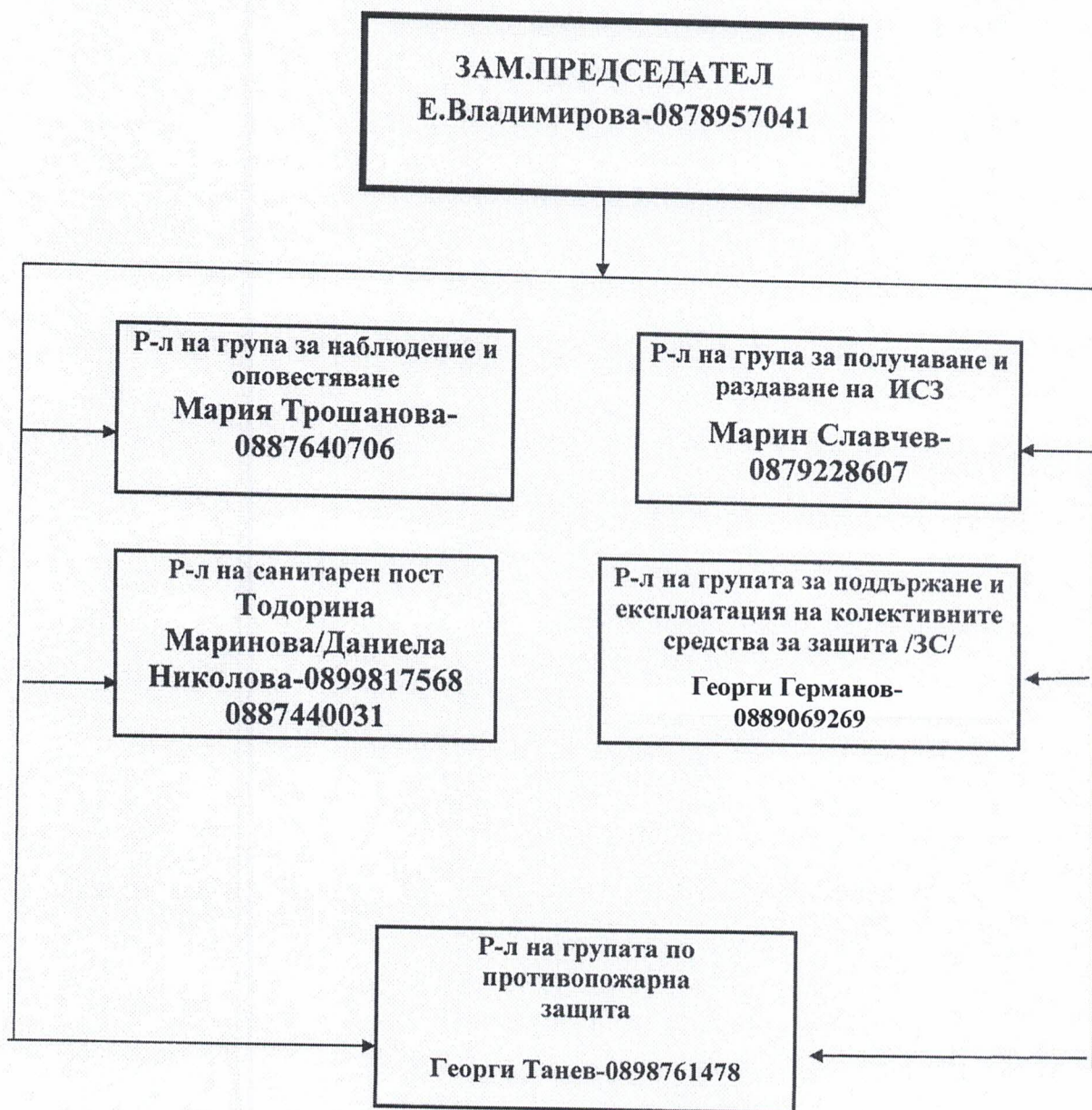
СХЕМА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА КОМИСИЯТА В
„18 СУ. Уилям Гладстон”



СХЕМА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ГРУПИТЕ
В „18.СУ“ Уилям Гладстон“



СХЕМА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ на училище 18 СУ „Уилям Гладстон“



ТАБЛИЦА

за сигналите на ПБЗН и средствата за предаването им

А. Сигнали за видовете опасности, подавани за населението

1 по ред	Наименование на сигнала	Начин на предаване на сигнала		
		Чрез националните и местни радиопредаватели и радиоретрансляционни възли	Сиренна система	Други
1.	"Въздушна опасност"	"Внимание! Внимание! Внимание! Въздушна опасност! Въздушна опасност!" - текстът се повтаря неколккратно, след което се дават указания за поведението на населението.	Прекъснат вой на електро-ханични и електронни сирени в продължение на 3 мин.	С локомотивни свирки, клаксони, камбани и др. С чести удари по звучащи предмети.
2.	"Отбой от въздушна опасност"	"Внимание! Внимание! Внимание! Отбой от въздушна опасност! Отбой от въздушна опасност!" - текстът се повтаря неколккратно, след което се дават указания за поведението на населението.	Непрекъснат вой на електро-ханични и електронни сирени в продължение на 3 мин..	
3.	"Опасност от радиоактивно заразяване"	"Внимание! Внимание! Внимание! Радиоактивно заразяване. Радиоактивно заразяване" - текстът се повтаря неколккратно, след което се дават указания за поведението на населението.	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин, последван от указания за поведението на населението.	С чести удари по звучащи предмети.

Начин на предаване на сигнала				
1 по ред	Наименование на сигнала	Чрез националните и местни радиопредаватели и радиоретрансляционни възли	Сиренна система	Други
4.	"Опасност от химическо и бактериологическо заразяване"	"Внимание! Внимание! Внимание! Химическо (бактериологично) заразяване. Химическо (бактериологично) заразяване. Химическо (бактериологично) заразяване"- текстът се повтаря неколккратно, след което се дават указания за поведението на населението.	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведението на населението.	С чести удари по звучащи предмети.
5.	"Наводнение"	"Внимание! Внимание! Внимание! Опасност от наводнение. Опасност от наводнение"- Текстът се повтаря неколккратно, след което се дават указания за поведението на населението.	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведението на населението.	

Приложение № 7

До

Председателя на **РСС**

ЗАЯВКА

/до кмета на района/

ЗА НЕОБХОДИМИТЕ ИСЗ

НА 18.СУ“ Уилям Гладстон“, гр. София

ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗИ						ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ					
ДП-1			ДП-2		ОБЩ О	ГП					ОБЩ О
0	1	2	3	4		0	1	2	3	4	

Председател на ПК: Ралица Найденова /

в 18 Средно училище „Уилям Гладстон“

Забележка:

1. Заявките за детските противогазии се правят, ако е залегнало в плана на областта (общината) същите да се съхраняват и раздават в заведенията.
2. Заведенията с непрекъснат режим на работа правят задължително заявка за противогазии, необходими за учениците (децата).

УТВЪРЖДАВАМ:

Председател на РСС

В

...../

/подпис /

/фамилия/

.....

/дата/

РАЗЧЕТ

ЗА РАЗДАВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА

ПУНКТ (място на раздаване)	ВИД НА ИМУЩЕСТВОТО	КЛАС (курс, група)	Време за разда- ване, след събитието

Секретар на ПК

В

...../

подпис

/фамилия/

СПИСЪК

на материалите, необходими за херметизиране на училищните помещения, определени за защита на учениците при промишлена авария

¹ по ред	Наименование	Мярка	Норма за изчисляване
1.	Полиетилен	кв.м	Площта на прозорците и вратите, предвидени за херметизиране (А+0,3м) X (Б+0,3м) кв.м.
2.	Брезент/одеала/за входните врати.	кв. м	Площта на всяка врата. (С+0,6 м) X (Д+0,6м)
3.	Хартиена лента или тиксо с ширина 5 см 5 бр.	м	За уплътняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило 5 бр.	бр.	За залепване на хартиените ленти
5.	Пирони-4 см 5бр.	кг	За закрепване на брезента и одеялата
6.	Тъкани, намокрени със съответни разтвори	кв.м	За уплътняване праговете под вратите, и изтриване на обувките
7.	Оцет 5 бр.	кг	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
8.	Сода за хляб 5 бр.	г	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
9.	Чук 5 бр.		
10.	Други материали		

В+0,3м

прозорец

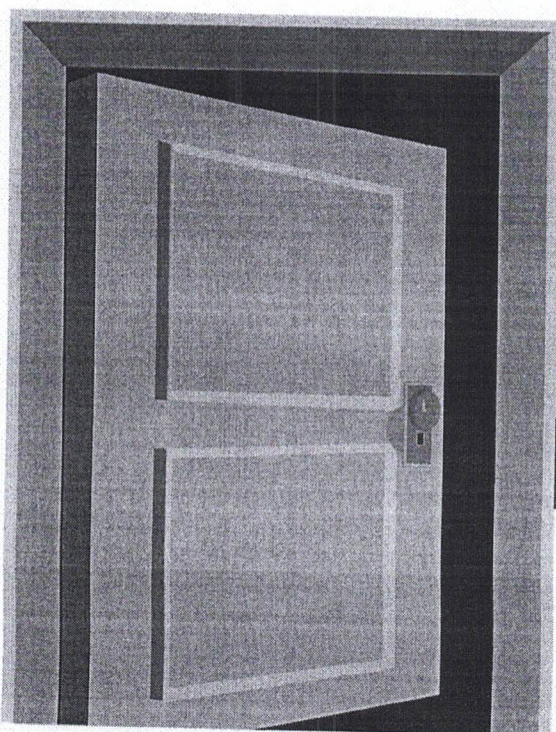
Д+0,6м

врата

А +0,3м

С+0,6м

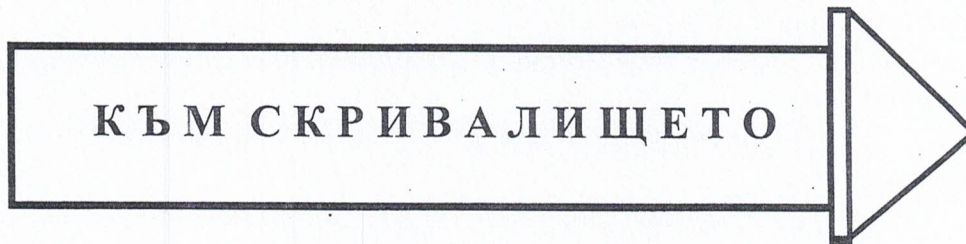
С + 0,6м



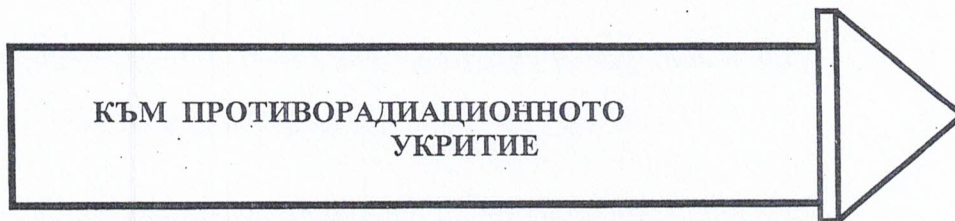
Д+ 0,6м

**УКАЗАТЕЛНА ТАБЕЛКА
ЗА ЗАЩИТНО СЪОРЪЖЕНИЕ /ПРУ/**

20 см



120 см.



СПИСЪК

На видовете имущества на групите

№	ВИДОВЕ ИМУЩЕСТВА	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО
1	2	3	4
1.	Индивидуални средства за защита		
1.1.	Пожарозащитни маски	Бр.	4
1.2.	Маски за лице	Бр.	3000
1.7.	Йодасепт	Бр.	3
2.	Медицинско имущество		
2.1.	Санитарни чанти	Бр.	1
2.3.	Шини	Бр.	10
2.4.	Бинт	Бр.	10
2.5.	Памук	Бр.	5
3.	Противопожарно имущество		
3.1.	Кофпомпи	Бр.	1
3.2.	Пожарогасители	Бр.	40
	Прахови		17
	Водни		12
	СО ²		11
3.3.	Кофи	Бр.	20

УТВЪРЖДАВАМ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КОМИСИЯ /ЩАБ/ ЗА КООРДИНИРАНЕ
НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ
НА БЕДСТВИЯ ПРИ 18 СУ „УИЛЯМ ГЛАДСТОН“
ДИРЕКТОР: Р.НАЙДЕНОВА
2025/2026 г.

П Л А Н

За работата на Комисията /ЩАБ/ за координиране
действията при възникване на бедствия
през учебната 2025/2026 година

Основни задачи:

1. Усъвършенстване занятията и уменията на
Постоянната комисия за защита при бедствия.
2. Да се изучи и усвои в пълен обем плана за действие
при бедствия.

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРН ИК ИЗПЪЛНИТ ЕЛ	МАТЕРИАЛН А И ФИНАНСОВА ОБЕЗПЕЧЕНО СТ	ЗАБЕЛЕЖ КА
1	2	3	4	5	6
1	I. Мероприятия по линия на вишестоящата комисия 1. На председателя на Общинска комисия	До 01.IV.2026 г.	Директор		
2	II. Дейност на Постоянната комисия Първо заседание Второ заседание: Задачи планиране, поддръжане на готовност, превантивна дейност и други.	До 31.I.2026 г. До 01.05.2026 г.	Директор Директор		
3	III. Мероприятия за поддръжане в готовност на ПК 1. Участие в тренировки по план на Постоянната Общинска Комисия/ПОК/за защита на населението при бедствия, аварии и катастрофи/ЗБАК/ 2. Провеждане на тренировки на Комисията и групите по собствен план 3. Актуализиране и	До 30.09.2025 г. и 24.02.2026 г. До 29.05.2026 г Постоянен	Секретари и Зам.дир.АСД Секретари и Зам.дир.АСД Зам.дир.АСД		

	коригиране на плана за действие при БАК 4. Организиране и провеждане на обучение по теми на ПБЗН, медикосанитарна защита и противопожарна защита по тематичен план - график 5. Други мероприятия	Съгласно утвърдени часове по седмична програма 09.25г.	Секретари /зам.директор и УД/		
4	IV. Контрол и помощ 1. Провеждане на контрол за водене на занятията с учениците за действия при БАК.	Постоянен	Зам. дир. АСД		
5	V. Други мероприятия 1. Провеждане на тренировки по практическото усвояване на плана от целия личен състав	Съгласно утвърдени часове по седмична програма 10.25г. 03.26г.	Секретари /зам.директор и УД/		

Секретари на ПК

Лазар Павлов - ЗДУД
Атанас Димитров - ЗДУД
Теодора Николова - ЗДУД
Десислава Николова - ЗДУД



18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “УИЛЯМ ГЛАДСТОН”

гр. София – 1303, ул. “Пиротска” № 68, тел. 02/988-03-01; e-mail: info-2204018@edu.mon.bg; info@18su.bg;

www.18su.bg

ЗАПОВЕД № РД-17-28/25.09.2025 г.

ОТНОСНО: ИЗГРАЖДАНЕ НА ГРУПИ ЗА „ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ“

На основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия, обн. ДВ бр. 102/19.12.2006 г., и за правилното организиране действията на личния състав при възникване на бедствия

ЗАПОВЯДВАМ:

Да се изградят следните групи за защита при бедствия, в състав:

I. Група за наблюдение и оповестяване

Ръководител: Мария Трошанова – учител по физика

Членове:

1. Георги Германов – учител по математика
2. Петър Гаврилов Исаев – учител по ФВС
3. Атанас Ангелов Димитров – зам. директор УД
4. Диана Стойчева Николова – ЗАС

II. Група „Санитарен пост“

Състав на поста:

Ръководител: мед. персонал – мед. специалист Даниела Иванова Николова; Тодорина Данчева;

Членове:

1. Георги Танев – учител по ФВС
2. Мария Московска – учител по ФВС
3. Стефан Торбо – учител по ФВС
4. Петър Исаев – учител по ФВС
5. Златка Макавеева – учител по БЕЛ
6. Петя Галова – начален учител

III. Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита /ИСЗ/

Състав:

Ръководител: Марин Славчев – домакин на 18 СУ

Членове:

1. Петя Галова – учител начален етап на обучение
2. Златка Татинова Макавеева – учител прогимназиален етап на обучение
3. Рашел Леон Леви – учител по БЕЛ



18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “УИЛЯМ ГЛАДСТОН”

гр. София – 1303, ул. “Пиротска” № 68, тел. 02/988-03-01; e-mail: info-2204018@edu.mon.bg; info@18su.bg;
www.18su.bg

4. Стефан Стоев – работник по поддръжка

Шофьор: Илия Илиев – домакин, кола № СВ 0684 – личен автомобил

IV. Група за поддържане и експлоатация на колективни средства за защита /КСЗ – пригодени и херметизирани помещения/

Ръководител: 1. Георги Германов – учител по математика

Членове:

1. Силвия Аспарухова – английски език
2. Вера Иванова – учител по география и икономика
3. Валентин Красимиров Филимонов – учител по арабски език

V. Група за противопожарна защита

Ръководител: Георги Танев – учител по физкултура – викач

Членове:

1. Руслан Ковачев – учител по физкултура
2. Елена Сфеир – учител по математика
3. Тодорка Колева – учител по биология
4. Иван Гайдаров – учител по ДБТ
5. Елена Начева – начален учител

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Елисавета Владимирова – зам. директор по АСД.

ДИРЕКТОР:

/Ралица Найденова/





18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “УИЛЯМ ГЛАДСТОН”

гр. София – 1303, ул. “Пиротска” № 68, тел. 02/988-03-01; e-mail: info-2204018@edu.mon.bg; info@18su.bg;
www.18su.bg

Заповед № РД-17-29/25.09.2025 г.

ОТНОСНО: ИЗГРАЖДАНЕ НА КОМИСИЯ /ЩАБ/ ЗА КООРДИНИРАНЕ НА ДЕЙСТВИЯТА ПРИ ВЪЗНИКВАНЕ НА БЕДСТВИЯ

На основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия, обн. ДВ бр. 102/19.12.2006 г., и за правилното организиране действията на личния състав при възникване на бедствия

ЗАПОВЯДВАМ:

I. Да се изгради Комисия /ЩАБ/ за координиране на действията при възникване на бедствия в 18 СУ „УИЛЯМ ГЛАДСТОН“ – София, в състав:

Председател: Ралица Кирилова Найденова – Директор

Заместник-председател: Елисавета Минчева Владимирова – заместник-директор АСД

Секретар:

1. Лазар Петров Павлов – заместник-директор УД
2. Атанас Ангелов Димитров – заместник-директор УД
3. Теодора Красиминова Николова – заместник-директор УД
4. Десислава Николова – заместник-директор УД

Членове:

1. Георги Германов – учител по математика
2. Мария Трошанова – учител по физика и астрономия /специалист по радиационна и химическа защита – учител по химия и физика/
3. Даниела Николова – медицинска сестра /специалист по осигуряване на реда – медицинско лице в учебното заведение/
4. Руслан Ковачев – учител по ФВС /специалист по извеждане/
5. Георги Стоянов Танев – учител по физическа култура и спорт

II. За работно място на комисията определям: кабинети № 9 и № 10 – канцелария.

III. Телефони за връзка с РСС: 02/980-12-19.

IV. Настоящата заповед да се доведе до знанието на целия личен състав.

V. Контрола по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Елисавета Владимирова – зам. директор АСД.

VI. Утвърждавам: План за защита при бедствия за учебната 2025/2026г.

Приложение на тази заповед.

ЗАПОЗНАТИ:

1. Е. Владимирова
2. Л. Павлов
3. А. Димитров



18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “УИЛЯМ ГЛАДСТОН”

гр. София – 1303, ул. “Пиротска” № 68, тел. 02/988-03-01; e-mail: info-2204018@edu.mon.bg; info@18su.bg;
www.18su.bg

4. Т. Николова
5. Г.Германов
6. М. Трошанова
7. Д. Николова
8. Р. Ковачев
9. Г. Танев
10. В. Петрова
11. С. Стоев

Директор на 18 СУ „УИЛЯМ ГЛАДСТОН“: ...
/Ралица Найденова/

