

# 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „УИЛЪМ ГЛАДСТОН“

гр. София – 1303, ул. „Тиротска“ № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:.....  
/РАДИЦА КИРИЛОВА/

ПЛАН

## ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА НА 18 СУ „УИЛЪМ ГЛАДСТОН“

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция;
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията;
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определени ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

### I. ЦЕЛИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка на педагогическите специалисти и мотивация за самоусъвършенстване.
2. Развитие на професионални умения и прилагане на иновативни методи и ИКТ/ИИ в обучението.
3. Осигуряване на ефективна вътрешноинституционална квалификация (минимум **16 академични часа** за всеки педагогически специалист).

## 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Пиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел. факс 02/987-96-82

4. Подобриване на резултатите на учениците и повишаване на функционалната грамотност чрез целенасочена подготовка за НВО/ДЗИ.

### II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учене у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и се стимулират професионалните изяви на учителите.
7. Да се усъвършенстват дигиталните умения на учителите, да се развие в пълнота електронното преподаване.
8. Системно планиране на квалификационни дейности и проследяване на изпълнението им.
9. Споделяне и внедряване на добри практики от ПУО/МО, вътрешни и външни обучения, проекти и програми.
10. Подкрепа на новостъпилите чрез наставници и целеви обучения.
11. Осигуряване на условия за индивидуална и екипна квалификация (вътрешна и продължаваща/кредитирана).

Вид квалификация / Тема	Организационна форма/лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми, открити практики, методическо подпомагане, презентации на	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Ръководител/отговорник за провежданата квалификационна форма	Брой академични часове
-------------------------	---	---------------------	-------------------------------	--	------------------------

## 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Тиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

	<p>Творчески проекти, резултати и анализи на педагогически изследвания и постижения, споделяне на иновативни практики</p>				
<p><b>1</b> Обучение и семинар на тема: Изготвяне на план ПУО по ФВС за учебната година Изработване и обсъждане на тематичните разпределения и учебни програми по ФВС.</p>	<p>вътрешноинституционален дискуссионен форум</p>	<p>26.IX. 2025 г.</p>	<p>8</p>	<p>гл. учител ФВС: Георги Стоянов Танев</p>	<p>3ч.</p>
<p><b>2</b> Обучение и семинар на тема: Обсъждане на указанията и изискванията от септемврийските съвещания с учителите по ФВС за 2025/2026 учебна година. Методически указания за работа в часовете.</p>	<p>вътрешноинституционален дискуссионен форум</p>	<p>16.X. 2025 г.</p>	<p>8</p>	<p>гл. учител ФВС: Георги Стоянов Танев</p>	<p>3ч.</p>
<p><b>3</b> Обучение и семинар на тема: Националният спортен календар и изготвяне на календар и изготвяне на училищен спортен календар съобразен с календара за ученическите игри 2025/2026 учебна година.</p>	<p>вътрешноинституционален дискуссионен форум</p>	<p>27.X. 2025 г.</p>	<p>8</p>	<p>старши учител: Руслан Ковачев</p>	<p>3ч.</p>

## 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Тиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

4	Спартните празници на 18 СУ и включването на представителните отбори в състезанията от ученическите игри от „Ученически игри 2025/2026“.	Вътрешноинституционален дискуссионен форум	13.XI. 2025 г.	8	старши учител: Руслан Ковачев	3ч.
5	Специфика на преподаването по ФВС в среден курс. Възрастово развитие и особености на двигателните способности, Средства и методи за тяхното развиване.	вътрешноинституционален дискуссионен форум и методическо подпомагане	11.12. 2025 г.	8	учител ФВС: Мария Кирлигова Москова	2ч.
6	„Ученически игри 2025/2026“ – Първенство район – Възраждане“ – участие на отборите на 18.СУ – документация, Медицински прегледи, застраховки и други изисквания свързани с състезанията.	вътрешноинституционален дискуссионен форум и методическо подпомагане	15.01. 2026 г	8	гл. учител ФВС: Георги Стоянов Танев	3ч.
7	„Нормативна уредба в системата на средното образование“.	вътрешноинституционален дискуссионен форум и методическо подпомагане	05.02. 2026 г	8	старши учител ФВС: Петър Гаврилов Исаев	3ч.
13	Вътрешноинституционален форум на тема: Квалификационни курсове и семинари, предвидени от отделните образователни институции с цел професионално	Вътрешноинституционален дискуссионен форум	10. 2025	Учители по европейски езичи	Силвия Аспарухова, Станмир Христов	1

## 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Пиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

	Усъвършенстване на преподавателите.						
14	Вътрешноинституционален форум на тема: олимпиади и състезания	Запознаване с промени в регламентите на олимпиади и състезания. Организиране, провеждане и оценяване на училищния кръг на олимпиадите по чужд език.	11. 2025	Учителите по европейски езици	Станимир Христов, Дарина Пенева, Мелани Любомирова	2	
15	Вътрешноинституционален форум на тема: Провеждане и проверка на пробен ДЗИ по английски език	Методическа подкрепа и анализ на получените резултати	04.2026	Учителите по европейски езици	Учителите по английски език	1	
16	Вътрешноинституционален форум на тема: Провеждане на ден на европейските култури	Вътрешноинституционален дискуссионен форум	05.2026	Учителите по европейски езици	Учителите по европейски езици	2	
17	Вътрешноинституционален форум на тема: Организиране, провеждане, проверка и анализ на НВО, ДЗИ и изходните нива.	Вътрешноинституционален форум, анализ	06.2026	Учителите по европейски езици	Учителите по европейски езици	2	
18	Обучение за структуриране на курсове в училищната платформа, за работа с дигиталната раница и оценяването на презентации.	Методическо подпомагане.	12.09.2025 г.	Учителите по БЕЛ	Росица Игнатова, Д. Миладинова	2	

**18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"**

гр. София – 1303, ул. "Тиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

<p>19</p> <p>Обучение за създаване на мултимедийни и уеббазирани материали със съвременни инструменти на ИИ като възможност за проектно-базирано обучение.</p>	<p>Споделяне на работа с иновативни инструменти и практики.</p>	<p>17.09.2025 г.</p>	<p>Учителите по БЕЛ</p>	<p>Росица Игнатова, Даниела Милadinова</p>	<p>3</p>
<p>20</p> <p>Обучение как да се използват в часовете по БЕЛ междупредметните връзки в действие</p>	<p>Откритата практика.</p>	<p>18.02.2026 г.</p>	<p>Учителите по БЕЛ</p>	<p>В. Иванова, Д. Божинова и И. Гаджоновна</p>	<p>3</p>
<p>21</p> <p>Възможности за усъвършенстване на методите за оценяване и развиване на умения на учениците, свързани с бързина и точност чрез платформата Smartest</p>	<p>Методическо подпомагане.</p>	<p>10.09.2025 г.</p>	<p>Учителите по БЕЛ</p>	<p>Росица Игнатова</p>	<p>2</p>
<p>22</p> <p>Обучение в техники за социално-емоционалното учене в часовете по литература. Техника „Къща на емоциите“ – разграничаване на състояния и емоции.</p>	<p>Дискусионен форум.</p>	<p>27.03.2026</p>	<p>Учителите по БЕЛ</p>	<p>Рашел Леви</p>	<p>2</p>
<p>23</p> <p>Обучение в интерактивни</p>	<p>Лекция.</p>	<p>19.09.2025 г.</p>	<p>Учителите по</p>	<p>Д. Каракашева</p>	<p>3</p>

18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Тиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

	техники, в обучението по БЕЛ и ученето според теорията за множествената интелигентност.				БЕЛ		
24	Обучение как да се използва театърът като вход към литературата за ученици с различни възможности.	Открита практика.	М. Декември, 2025 г.	Учителите по БЕЛ	Н. Боянова	3	
25	Обучение за планиране на стъпките и целите в различните видове уроци по БЕЛ	Анализ на опит от педагогическата практика	1.10.2025 г.	Учителите по БЕЛ	Д. Иванова	2	
26	Обучение за използване на възможностите на библиотеката в Teams	Лекция.	20.09.2025 г.	Учителите по БЕЛ	Даниела Ангелова	2	
27	Учебна дейност/ Планиране на учебния процес:	Разработване на годишни тематични разпределения: Съобразно държавните образователни стандарти и учебната програма.	09.2025 г.	5	Михаела Влашева	3	
28	Обучение	"Изкуствен интелект"	04-05.09.2025г.	3	Пею Старитаров/ Skill Catalyst	8	
29	Обучение	"Взаимодействие на педагогическите специалисти с медиите. Изграждане на положителен медиен образ на българския учител. Комуникационни, презентационни умения и	09.09.2025г.	4	Зорница Илиева	8	

## 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Тиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

		поведение по време на кризисни ситуации"				
30	Самоподготовка	Изработване на учебни материали, презентации, дидактични игри и задачи, които да развиват креативността и уменията на учениците.	09.2025г.	5	Михаела Власева, Даниел Стойчев, Василена Любенова, Иван Гайдаров, Мария Манчева	
31	Откриване на новата учебна година	Концерт за откриването на учебната година	15.09.2025г.	2	Даниел Стойчев, Иван Гайдаров	8
32	Организиране на културни, училищни събития	Организиране на ежегодни културни, благотворителни, училищни събития, конкурси и работилници. Работилници с различна насоченост. (коледни картички, мартеници, репиклиране чрез изкуство и др.)	09.2025- 06.2026г.	3	Михаела Власева, Иван Гайдаров, Мария Манчева	12
33	Организиране на художествени изложби – базари	Организация за благотворителни изложби базари – коледен и великденски. Организиране на подготовката на коледния базар. Координиция на дейностите между класовете, подпомагане на учениците в изработването на ръчно направени изделия и украси, съдействие при подреждането на щандовете и организиране на графика за участие.	12.2025- 04.2026г.	3	Михаела Власева, Иван Гайдаров, Мария Манчева	12



## 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Тиротока" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

34	Коледен и пролетен концерт	Подготовката на коледния и пролетен концерт, като подпомагат учениците при избора и разучаването на песни, стихове и сценки. се грижат за цялостното техническо протичане на събитията	12.2025-04.2026г.	2	Даниел Стойчев, Василена Любенова	12
35	Работа с колеги	Интердисциплинарни проекти: Съвместни проекти с учители по други предмети (напр. история, литература) за създаване на общи уроци или събития.	09.2025-06.2026г.	5	Михаела Власева, Даниел Стойчев, Василена Любенова, Иван Гайдаров, Мария Манчева	12
36	Обучение	Повишаване квалификацията на педагогическите кадри и включване в квалификационни курсове. Информиране за новостите в учебно-възпитателната дейност и следене на педагогическия печат	09.2025-06.2026г.	5	Михаела Власева, Даниел Стойчев, Василена Любенова, Иван Гайдаров, Мария Манчева	8
37	Обучение	Участие във вътрешно-квалификационните форми.	09.2025-06.2026г.	5	Михаела Власева, Даниел Стойчев, Василена Любенова, Иван Гайдаров, Мария Манчева	
38	Театрални постановки, лекции	.Посещение на гимназиален етап на театрални постановки, лекции за музиката в театъра и техническото ѝ осъществяване, свързани с учебното съдържание	11.2025-01.2026г.	1	Василена Любенова	6

18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Тиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

39	Осъществяване на муикално оформление на театрална постановка	Подпомогане подготовката на театралната постановка чрез подбора и изработването на муикално оформление. Създаване подходяща атмосфера, съобразена със сюжета и емоционалния заряд на сцените.	12.2025-05.2026г.	1	Василена Любенова	8
40	Организиране на тематични украса	Организирането на тематични украси в училище. Планиране и координиране изработването на декоративни елементи, включват учениците в творчески дейности и създаване на атмосфера, съответстваща на празника или събитието. По този начин пространството придобива уют и празничен облик, а децата развиват своите умения, въображение и естетически усет.	12.2025-05.2026г.	3	Михаела Влашева, Иван Гайдаров, Мария Манчева	20
41	Изпращане на Випуск 2026г.	Организация по изпращане на Випуск 2026г.	05.2025г.	2	Даниел Стойчев, Василена Любенова	4
42	Медиация в училище	Обучителен семинар с лекция, дискусия и практически упражнения, ролеви игри, решаване на казуси.	04.09.2025 г.	Учители начален етап /48 участници/	Геодоро Николова – зам. директор начален етап Адриана Страхилова – сертифициран медиатор Ива Петрова – главен учител (медиатор)	8 часа

## 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Пиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

						Маргарита Стоянова – старши учител (медиатор)	
43	Методическа структура на часовете по самоподготовка	Обучителен семинар – 2 часа теория (лекция и дискусия) + 2 часа практикум (практически упражнения, наблюдение и анализ на открит урок)	05.09.2025 г.	Учители ЦОУД /начален етап - 20 участници	Теодоро Николова – зам. директор начален етап	4 часа	
44	Методическа структура на часовете по самоподготовка – споделяне на педагогически практики	Дискусионен семинар – обсъждане и споделяне на педагогически практики в часовете по самоподготовка	Октомври, 2025 г.	Учители ЦОУД /20 участници	Теодоро Николова – зам. директор начален етап Петя Томова – главен учител начален етап Диана Хусейн – старши учител	4 часа	
45	Медиация - учители, родители, ученици	Презентации и интерактивни дейности; Обучителен семинар с лекция, дискусия и практически упражнения (ролеви игри, казуси)	Ноември, 2025 г.	Учители начален етап /48 участници	Теодоро Николова – зам. директор начален етап Адриана Страхилова – сертифициран медиатор Ива Петрова – главен учител (медиатор) Маргарита Стоянова – старши учител (медиатор)	8 часа	

18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Тиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

46	Четенето и писането като процеси	Методически семинар – лекция, дискусия и практически упражнения (анализ на четивни и писмени задачи/четенето и писането като взаимосвързани процеси)	Декември, 2025 г.	Учители начален етап /48 участници	Геодоро Николова – зам. директор начален етап Догопел, психолог	8 часа	
47	Медиацни - ефективни техники за комуникация	Обучителен семинар - лекция, дискусия и практически упражнения (ролеви игри, анализ на казуси)	Февруари, 2025 г.	Учители начален етап /48 участници	Геодоро Николова – зам. директор начален етап	8 часа	
48	Работа с деца със специални образователни потребности	Обучителен семинар с лекция и презентация, дискусия, практически насоки за подготвяне на образователни материали съобразени с нуждите на децата със СОП	Март, 2025 г.	Учители начален етап /48 участници	Геодоро Николова – зам.-директор начален етап Психолог, Догопел, ресурсен учител	8 часа	
49	Обучение на тема: „Интегриране на изкуствен интелект в обучението по математика, информатика и природни науки“	Лекция	19.09.2025г.	25	Евгения Александрова Кашка Тоширова	4	
50	Обучение на тема: „Новости в НВО по математика в 7 и 10 клас“	Лекция	10.10.2025г.	25	Яна Коларова Елена Сфейр	4	
51	Обучение на тема: „Внедряване на екологични практики в учебния процес – рециклиране, енергийна	Лекция	21.11.2025г.	25	Тодорка Колева Илиана Борисова	4	

**18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"**

гр. София – 1303, ул. "Пиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

	ефективност и устойчиво мислене"						
52	Обучение във връзка с профилирането и кариерното ориентиране на учениците.	Лекция	23.01.2026г.	25	Кирил Кагафунски Десислава Борисова	4	
53	Обучение на тема: "Използване на симулации и моделиране в обучението по математика и природни науки"	Лекция	20.02.2026г.	25	Десислава Грозева Мария Трошанова	4	
54	Обучение на тема: "Индивидуално проследяване и оценяване на развитието на учениците с помощта на изкуствен интелект"	Лекция	13.03.2026г.	25	Петър Крънчев Дяна Петрушкова	4	
55	Обучение на тема: "Киберсигурност и дигитална грамотност – как да обучим учениците да бъдат отговорни онлайн"	Лекция	24.04.2026г.	25	Мариана Илиева Яна Стойнева Коларова	4	
56	Планиране дейността на КК "ОБЩЕСТВЕНИ НАУКИ И ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ" ПРЕЗ	Вътрешно обучение	11.09.2025	10	Петя Пенева	4	

## 18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЯМ ГЛАДСТОН"

гр. София – 1303, ул. "Пиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

УЧЕБНАТА 2025/2026							
ГОДИНА							
57	Вътрешноучилищно обучение – „Изкуственият интелект - ползи и вреди.“	Вътрешно обучение	11.11.2025	Учителите: 10	Лектор: Катерина Парзупова	4	
58	Вътрешноучилищно обучение – „Агресията сред учениците - способи за превенция“	Вътрешно обучение	20.11.2025	Учителите: 10	Лектор: Лилия Желязкова	2	
59	Актуализиране на обща информационна банка в училището (виртуална библиотека/сайт за съхранение на презентации по различни предметни области).	Вътрешно обучение	18.02.2026	Учителите: 10	Лектор: Никола Доганов	2	
60	Световен ден на Земята - 22 април	Вътрешно обучение	22.04.2026	Учителите: 10	Лектор: Йордан Кишев	2	

**18 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ "УИЛЪМ ГЛАДСТОН"**

гр. София – 1303, ул. "Пиротска" № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

	Отчет и анализ на резултатите от ДЗИ	Вътрешно обучение	24.0	Учителите: 10	Лектор: Петя Пеева
			6.2026		
					2

**11. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ**

*Забелжка: в колоната „Вид квалификация / Тема“ за вид се вписва вътрешноинституционална или въвеждаща квалификация*

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет в 18 СУ „Уилям Гладстон“ - Протокол N: РД-04-16/12.09.2025 г. и влиза в сила от 15.09.2025 г.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация и на продължаващата квалификация през учебната година.

# 18. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “УИЛЯМ ГЛАДСТОН”

гр. София – 1303, ул. “Пиротска” № 68, тел. 02/988-03-01; e-mail: [info-220401](mailto:info-220401)

[www.18su.bg](http://www.18su.bg)

Утвърждавам:.....

/РАЛИЦА КИКИЛЮБА

## ПРАВИЛА

### ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ И ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА

2025/2026 учебна година

#### 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

- 1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
- 1.2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
- 1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на 18 СУ “Уилям Гладстон” има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.
- 1.4. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.
- 1.5. В случай на необходимост и при спазване на указанията от МОН, МЗ, други министерства, Служба по трудова медицина и РУО, София-град, квалификационната дейност може да се провежда и дистанционна – в електронна среда от разстояние.



## **2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

2.1. Педагогически специалисти.

2.2. Непедагогически персонал.

## **3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:**

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.

3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

## **4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

4.1. Анализ на кадровия потенциал.

4.2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.

4.3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4. Планиране на обучението.

4.5. Финансово осигуряване на обучението.

4.6. Организиране и провеждане на обучението.

4.7. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

## **5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

5.1. Квалификационната дейност в училището се ръководи от Комисия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от Комисия за повишаване квалификацията на

педагогическите специалисти и непедagogическия персонал и се приема на заседание на ПС.

5.3. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

5.2.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

5.2.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО – София-град, ДИУУ, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

5.6.1. по препоръка на работодателя;

5.6.2. по препоръка на експерти от РУО – София-град и МОН.

5.7. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правна, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие със Закона за предучилищното и училищно образование;

5.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

5.9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които :

5.9.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни стандарти;

5.9.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищното образование;

5.9.3. преминават на нова педагогическа длъжност;

5.9.4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

## **6. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В**

## **КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

6.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

6.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО - София-град, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности, служба по трудова медицина и др.

6.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

6.3.1. по собствено желание;

6.3.2. по препоръка на директора на училището;

6.3.3. по препоръка на експерти от съответната област.

6.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.

## **7. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В**

### **КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:**

7.1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

7.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.

7.3. Възможност за кариерното развитие.

7.4. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

## **8. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДКРЕПА:**

8.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на не по-малко от 1,2% от годишния ФРЗ.

8.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

8.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

8.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на учителя.

8.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

8.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ:**

Предложените правила са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № РД-04-16/12.09.2025 г. и влизат в сила от 15.09.2025 г. и са утвърдени от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член на колектива.