

18 СУ "Уилям Гладстон"	
София	
Вх. №	1149-3
дата:	22.04. 2020 г.

ДОГОВОР

№ У214/.....2020 г.

Днес.....2020 в гр. София между 18 СУ „Уилям Гладстон“ със седалище и адрес на управление ул. „Пиротска“ № 68, ЕИК по БУЛСТАТ 000669190 и телефон за връзка 02/9876982 представлявано от Величка Иванова Стойчева – директор, наричано по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна и СД „Педагог 6 „ Делев, Луизова и с-ие“ с адрес на управление гр. София, ж.к. Люлин бл. 812, вх. В и адрес за кореспонденция гр. София 1408, п.к. 82 с ЕИК по БУЛСТАТ 831408470, представлявано от Светла Василева Луизова – управител, от друга страна, наричано по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“ на основание ПМС № 14 от 1.02.2008 г. се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави срещу заплащане учебници и учебни помагала, съгласно *Предложението за изпълнение – Образец 2 и Ценовото предложение – Образец 3*, неразделна част от настоящия договор.
(2) Видовете и количествата учебници и учебни помагала са съгласно заявката/ите, изготвени от Възложителя и изпратени на Изпълнителя.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на доставените учебници и учебни помагала на база единични цени , посочени в заявката на съответното издателство.
(2) Възложителят заплаща на Изпълнителя доставените количества след подписване на приемо-предавателен протокол и издаден оригинал на фактура.
(3) Плащането се извършва в 14-дневен срок от издаване на фактурата.
(4) Плащането се извършва по банков път по банковата сметка на Изпълнителя:
УниКредит Булбанк АД, Бизнес център Батенберг.
IBAN: BG64UNCR96601010526904
BIC: UNCRBGSF

СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3 Срокът за изпълнение на заявката е до 30 календарни дни от получаването ѝ от Изпълнителя.
Чл. 4 Място на доставка: 18-то СУ „Уилям Гладстон“, гр. София, ул. „Пиротска“ 68.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА СТРАНИТЕ

Чл. 5 (1) Възложителят е длъжен да посочи видовете и количества учебници и учебни помагала в заявката/ите, изпратени до Изпълнителя.
(2) Възложителят е длъжен да осигури приемане и съхранение на доставените видове и количества учебници и учебни помагала, така че да се запази добрият им търговски вид и качество.
(3) Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя цената на извършената доставка/и съгласно условията в чл. 2 от този договор.

Чл. 6. Възложителят има право да контролира изпълнението на договора.
(2) Възложителят има право да не приеме и/или да върне доставени учебници и/или учебни помагала, за които се установят видими и невидими дефекти и/или други недостатъци и да поиска тяхната замяна.

Чл. 7 Изпълнителят е длъжен да доставя учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, съгласно заявката/ите на Възложителя.

(2) Изпълнителят е длъжен да достави нови, неупотребявани учебници и учебни помагала, с добър търговски вид и качество.

(3) Изпълнителят е длъжен да извърши доставката в срока, посочен в чл. 3 от този договор.

(4) Изпълнителят е длъжен да извърши доставката на мястото, посочено в чл. 4 от този договор.

(5) изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя, за възникнали пречки и/или обстоятелства, които препятстват изпълнението на договора съгласно уговореното в него.

Чл.8 Изпълнителят има право да получи цената на извършената доставка/и съгласно условията в чл. 2 от този договор.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9 Настоящият договор се прекратява:

- с изтичане на срока по чл. 10 и/или с изпълнение на дейностите по него – което обстоятелство настъпи по-рано;
- с изрично писмено съгласие, изразено и от двете страни;
- при възникване на обстоятелства, които независимо от невинното поведение на страните, правят невъзможно изпълнението на договора.

(2) Всяка от страните може едностранно да поиска прекратяване на договора със 7-дневно писмено предизвестие при възникване на обективен невъзможност същият да продължи неговото изпълнение.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.10. Настоящият договор е със срок до 30.09.20 г.

(2) Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване.

Чл.11 На основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП, в прогнозната стойност на обществената поръчка, възложителят е предвидил възможността за възлагане на допълнителни видове и/или количества учебници и учебни помагала за нуждите на 18-то СУ „Уилям Гладстон“, гр. София.

(2) В случай на заявени допълнителни количества, заплащането **ще се извършва на база еднични цени**, посочени в заявката на съответното издателство, за съответния учебник/помагало.

Договорът се съставя **в 3 (три)** еднообразни екземпляра – 2 (два) за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ.....
Счетоводител:



ИЗПЪЛНИТЕЛ..... *СМ*