

18 СУ „Уилям Гладстон“	
София	
Вх. №	1149-4
дата:	22.04.2020 г.

## Проект - договор

### ДОГОВОР

№...../.....2020 г.

Днес.....2020 в гр.София между:  
Архимед 2 ЕООД със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Поручик Христо Топракчиев” 11  
ЕИК по БУЛСТАТ 202097555 и телефон за връзка .0898670640 представявано от Георги Паскалев, наричано по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна и 18 СУ „Уилям Гладстон” с адрес на управление гр. София, ул. „Пиротска” 68 с ЕИК по БУЛСТАТ 000669190, представявано от Величка Иванова Стойчева, от друга страна, наричано по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ” на основание ПМС № 14 от 1.02.2008 г. се сключи настоящият договор за следното:

#### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави срещу заплащане учебници и учебни помагала, съгласно *Предложението за изпълнение – Образец 2 и Ценовото предложение – Образец 3*, неразделна част от настоящия договор.  
(2) Видовете и количествата учебници и учебни помагала са съгласно заявката/ите, изготвени от Възложителя и изпратени на Изпълнителя.

#### ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2** Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на доставените учебници и учебни помагала на база единични цени , посочени в заявката на съответното издателство.  
(2) Възложителят заплаща на Изпълнителя доставените количества след подписване на приемо-предавателен протокол и издаден оригинал на фактура.  
(3) Плащането се извършва в 14-дневен срок от издаване на фактурата.  
(4) Плащането се извършва по банков път по банковата сметка на Изпълнителя:  
Банка: Алианц Банк България  
IBAN BG75BUIN95611000340565  
BIC.....

#### СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 3** Срокът за изпълнение на заявката е до 30 календарни дни от получаването ѝ от Изпълнителя.  
**Чл. 4** Място на доставка: 18-то СУ „Уилям Гладстон“, гр. София, ул. „Пиротска“ 68.

#### ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА СТРАНИТЕ

**Чл. 5** (1) Възложителят е длъжен да посочи видовете и количества учебници и учебни помагала в заявката/ите, изпратени до Изпълнителя.  
(2) Възложителят е длъжен да осигури приемане и съхранение на доставените видове и количества учебници и учебни помагала, така че да се запази добрият им търговски вид и качество.  
(3) Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя цената на извършената доставка/и съгласно условията в чл. 2 от този договор.

**Чл. 6.** Възложителят има право да контролира изпълнението на договора.

(2) Възложителят има право да не приеме и/или да върне доставени учебници и/или учебни помагала, за които се установят видими и невидими дефекти и/или други недостатъци и да поиска тяхната замяна.

**Чл. 7** Изпълнителят е длъжен да доставя учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, съгласно заявката/ите на Възложителя.

(2) Изпълнителят е длъжен да достави нови, неупотребявани учебници и учебни помагала, с добър търговски вид и качество.

(3). Изпълнителят е длъжен да извърши доставката в срока, посочен в чл. 3 от този договор.

(4). Изпълнителят е длъжен да извърши доставката на мястото, посочено в чл. 4 от този договор.

(5) изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя, за възникнали пречки и/или обстоятелства, които препятстват изпълнението на договора съгласно уговореното в него.

**Чл.8** Изпълнителят има право да получи цената на извършената доставка/и съгласно условията в чл. 2 от този договор.

### ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 9** Настоящият договор се прекратява:

- с изтичане на срока по чл. 10 и/или с изпълнение на дейностите по него – което обстоятелство настъпи по-рано;
- с изрично писмено съгласие, изразено и от двете страни;
- при възникване на обстоятелства, които независимо от невиновното поведение на страните, правят невъзможно изпълнението на договора.

(2) Всяка от страните може едностранно да поиска прекратяване на договора със 7-дневно писмено предизвестие при възникване на обективен невъзможност същият да продължи неговото изпълнение.

### ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл.10.** Настоящият договор е със срок до 30.09.20 г.

(2) Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване.

**Чл.11** На основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП, в прогнозната стойност на обществената поръчка, възложителят е предвидил възможността за възлагане на допълнителни видове и/или количества учебници и учебни помагала за нуждите на 18-то СУ „Уилям Гладстон“, гр. София.

(2) В случай на заявени допълнителни количества, заплащането **ще се извършва на база еднични цени**, посочени в заявката на съответното издателство, за съответния учебник/помагало.

Договорът се съставя в 3 (три) еднообразни екземпляра – 2 (два) за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.....

Счетоводител:



**ИЗПЪЛНИТЕЛ**.....

