**18 СРЕДНО ОБЩООБРАЗОВАТЕЛНО УЧИЛИЩЕ “УИЛЯМ ГЛАДСТОН”**

гр. София – 1303, ул. “Пиротска” № 68, тел. 02/988-03-01, тел./факс 02/987-96-82

**Утвърждавам:**

**В.Стойчева**

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

С предмет: „Допълнителна доставка на учебници и учебни помагала за учебната 2015/2016 година“ за бюджетната 2015 година.

Документацията може да бъде изтеглена на сайта на 18 СОУ „ Уилям Гладстон“ – профил на купувача

**www.18sou.net**

Обособена позиция 1. Учебници и учебни помагала на издателство „ Просвета – София „ АД:

За 1 клас:

1. Буквар –Вл.Попов -16 бр.
2. Читанка – Ив.Цанев – 16 бр.
3. Учебна тетрадка по БЕЛ № 1- А.Дерилова и др. -16 бр.
4. Учебна тетрадка по БЕЛ № 2- А.Дерилова и др. -16бр.
5. Учебна тетрадка по БЕЛ № 3- А.Дерилова и др. -16 бр.
6. Математика –А.Манова -16 бр.
7. Учебна тетрадка по математика № 1- А.Манова -16 бр
8. Учебна тетрадка по математика № 2- А.Манова -16 бр
9. Учебна тетрадка по математика № 3 - А.Манова -16 бр
10. Роден край –Л.Найденова и др. – 16бр.
11. Музика – П.Минчева – 16 бр.
12. Изобразително изкуство – Д.Димитров и др. – 16 бр.
13. Домашен бит и техника – Л.Витанов -16 бр.

За 2 клас:

3. Учебна тетрадка по БЕЛ № 1- Р.Танкова и др. -10 бр.

4.Учебна тетрадка по БЕЛ № 2- Р.Танкова и др. -10 бр.

5.Учебна тетрадка по БЕЛ № 3- „ Пиша, преразказвам, съчинявам“ - Л.Стефанова и др. – 10 бр.

6.Учебна тетрадка по англ.език- Е.Колева, Н.Георгиева – 5 бр.

7.Немски език – И.Лазарова – 4 бр.

8.тетрадка по немски език – И.Лазарова и др. – 4бр.

9.Тетрадка по руски език – Н.Тодорова – 3 бр.

10. Учебна тетрадка по математика №1 – З.Новакова – 10бр.

11. Учебна тетрадка по математика №2 – З.Новакова – 10бр.

12. Учебна тетрадка по математика №3 – З.Новакова – 10бр.

13.Учебна тетрадка по околен свят – Ем.Василева и др.-10 бр.

14.Приложение по домашен бит и техника –Л.Витанов и др.-10бр.

За 3 клас:

1. Учебна тетрадка по БЕЛ № 1- Р.Танкова и др. -3 бр.
2. Учебна тетрадка по БЕЛ № 2- Р.Танкова и др. -3 бр.
3. Учебна тетрадка по БЕЛ № 3- „ Пиша, преразказвам, съчинявам“ - Л.Стефанова и др. – 3 бр.
4. Немски език – И.Лазарова – 3 бр.
5. тетрадка по немски език – И.Лазарова и др. – 1бр
6. Учебна тетрадка по руски език - Н.Канчева и Хр.Грозданова.– 1 бр

7. Учебна тетрадка по математика №1 – З.Новакова – 3 бр.

8. Учебна тетрадка по математика №2 – З.Новакова – 3 бр.

9. Учебна тетрадка по математика №3 – З.Новакова – 3бр.

10.Учебна тетрадка по човекът и обществото – С.Стоянова и др.-3 бр.

11. Учебна тетрадка по човекът и природата - М. Касабова – 3 бр.

12. .Приложение по домашен бит и техника –Л.Витанов и др.-3бр.

За 4 клас:

1. Български език – Р.Танкова и др. –3 бр.
2. Учебна тетрадка по БЕЛ № 1- Р.Танкова и др. -3 бр.
3. Учебна тетрадка по БЕЛ № 2- Р.Танкова и др. -3 бр.
4. Читанка –Р.Танкова и др.-3 бр.
5. Учебна тетрадка към читанка – Р.Танкова и др. -3 бр.
6. Англ.език –Е.Колева, Н.Георгиева -5 бр.
7. Математика – З.Новакова и др. – 3 бр.
8. Учебна тетрадка по математика №1 – З.Новакова – 3бр.
9. Учебна тетрадка по математика №2 – З.Новакова – 3бр.
10. Човекът и обществото –С.Стоянова -3 бр.
11. Учебна тетрадка по човекът и обществото – С.Стоянова и др.-3 бр.
12. Човекът и природата –М.Касабова и др.- 3 бр.
13. Уч.тетрадка по Човекът и природата –М.Касабова и др.- 3 бр.
14. Музика – П.Минчева и др. – 3 бр
15. Изобразително изкуство – Д.Димитров и др. – 3 бр.
16. Домашен бит и техника – Л.Витанов -3 бр.
17. Приложение по домашен бит и техника –Л.Витанов и др.-3бр.

Обособена позиция 2. Учебници и учебни помагала на издателство ИК „ Колибри“

Френски език

За 2 клас – Учебни тетрадки фр.език – 2 бр.

За 3 клас - Френски език учебник –Alex et Zoe 2 – 3 бр.

Учебни тетрадки фр.език – 2 бр.

За 5 клас – Junior 1 – 4 бр.

Испански език

За 6 клас – Chicas Y Chicas 2 – 1 бр.

Списъкът на учебниците и учебните помагала е съставен на база одобрени учебници и учебни помагала със Заповед № РД-09-111/26.01.2015г. на Министъра на образованието и науката и Решение на ПС на 18 СОУ „ Уилям Гладстон“ – София за избор на учебници за учебната 2015/2016 година.

I.Изисквания към обекта на обществената поръчка.

1. Кандидатът е длъжен да извърши доставката на учебници и учебни помагала до училището по обособена / и позиция/и.
2. Разходите по транспорта, опаковка и риска от погиването до мястото на доставката са за сметка на изпълнителя.
3. Участниците трябва да посочат обща цена за предмета на обществената поръчка по обособената позиция с включено ДДС и транспорт до крайния получател, посочен от участника.
4. Изпълнителят представя фактура за извършените доставки. Разплащането се извършва в лева по банков път до 15 ( петнадесет) работни дни от датата на представяне на фактурата от бюджета на 18 СОУ „ Уилям Гладстон“- София.
5. Офертите да се представят в затворен непрозрачен плик и следва да съдържат:
   1. Данни за лицето, което прави предложението;
   2. Ценово предложение;
6. Срок за получаване на офертите – 10.09.2015г. в канцеларията на 18 СОУ „ Уилям Гладстон“
7. При сключване на договор, определеният за изпълнител следва да представи:
   1. Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липса на обстоятелства по чл.47, ал.1 т.1 от ЗОП;
   2. Декларация за липса на обстоятелства по чл.47, ал.5 от ЗОП.

II.Срок за изпълнение на обществената поръчка 20.09.2015г.

III.Място на изпълнение на обществената поръчка: 18 СОУ „ Уилям Гладстон“ – София

IV.Показател за избор на изпълнител – **най – ниска предлагана цена**.

V.Отварянето на офертите ще се извърши на 11.09.2015г от 10:00 часа в сградата на училището.

**Образци на документи**

Приложение 1

**СПИСЪК НА ПРИЛОЖЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

**УЧАСТНИК:...............................................................................................**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ОПИСАНИЕ НА ПРЕДСТАВЕНИЯ ДОКУМЕНТ | БР. | БР. СТР. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Дата:............... г.** **ДЕКЛАРАТОР:**.........................................

(подпис, печат)

**Три имена и качество на лицето**

*Приложение № 2*

ДО

……………………………….

ОФЕРТА

За участие в обществена поръчка, **чрез събиране на оферти с публикуване на покана, с предмет на поръчката**:„ Доставка на учебници и учебни помагала за учебната 2015/2016 година“ за бюджетната 2015 година **, по обособени позиции.**

от УЧАСТНИК : ……………………………………………………………….

Седалище и адрес на управление : ……………………….

ЕИК/ БУЛСТАТ …………………………………,

Адрес за кореспонденция ……………………………………………………….…,

тел …………/факс ………

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с наименование :„ Доставка на учебници и учебни помагала за учебната 2015/2016 година“ за бюджетната 2015 година**, по обособени позиции.**

Представляваното от мен дружество кандидатства по:……………………………………………… …………………………………………………………….…………………. обособена/ позиция/

/моля, опишете позициите, по които кандидатствате/

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура и изискванията на ЗОП и ППЗОП.

Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от Възложителя.

Прилагаме:

1. Копие от документ за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за

търговския регистър, или копие от документ за самоличност;

2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП - по

образец (Приложение №4 и Приложение №5) и сведения за участника (Приложение №6)

3. Проект на договор;

Дата ..................... Подпис: ................................

име, длъжност, печат

*Приложение № 3*

ДО

………………………………

ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от ..................................................................................................................................................

адрес / седалище и адрес на управление ..................................................................................

......................................................, ЕИК/ БУЛСТАТ …….........................................................,

представляван/о от ...................................................................................................................,

ЕГН ......................................

За участие в обществена поръчка, **чрез събиране на оферти с публикуване на покана, с предмет на поръчката**„ Доставка на учебници и учебни помагала за учебната 2015/2016 година“ за бюджетната 2015 година **, по обособени позиции.**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с обявлението и документацията за участие, вкл. всички образци и условията на договора, получаването на които потвърждаваме с настоящото, правим следните ценови предложения, съобразно показателите за оценка, както следва :

**Обща стойност доставяните учебници и учебни помагала по обособена позиция №1 ………………………..лв. с ДДС**

**Обща стойност доставяните учебници и учебни помагала по обособена позиция №2 ………………………..лв. с ДДС**

**/моля, попълнете само позициите, за които кандидатствате/**

Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на горния срок.

До подписване на двустранен договор, това предложение, заедно с писменото потвърждение от Ваша страна (известие за възлагане на договора) формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата ..................... Подпис: ................................

име, длъжност, печат

*Приложение № 4*

# **Д Е К Л А Р А Ц И Я**

# **по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният…………………………………….................................................

адрес:гр. .............................................................................. л.к., №………………………..,

издаден от ……………………., на ............................., ЕГН …………………………,

в качеството на …........... .............................................................................................................

на ..................................................................................................................................................

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, **чрез събиране на оферти с публикуване на покана, с предмет на поръчката**„ Доставка на учебници и учебни помагала за учебната 2015/2016 година“ за бюджетната 2015 година**, по обособени позиции.**

# **Д Е К Л А Р И Р А М :**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда /осъждан съм, но съм реабилитиран/ за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм обявен в несъстоятелност / Юридическото лице, което представлявам, не е обявено в несъстоятелност.

3. Не съм в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове / Юридическото лице, което представлявам, не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: .......................... ДЕКЛАРАТОР : ...........................

/подпис/

*Забележка: Декларацията се подписва лично от кандидата или участника.*

*Приложение № 5*

# **Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният…………………………………….................................................

( име, презиме, фамилия )

адрес:гр. .............................................................................. л.к., №………………………..,

издаден от ……………………., на ............................., ЕГН …………………………,

в качеството на …........... .............................................................................................................

(изписва се статута на лицето, което попълва декларацията – съгласно чл.47, ал.4, т.1 – 6 от ЗОП)

на ..................................................................................................................................................

(наименование на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, **чрез събиране на оферти с публикуване на покана, с предмет на поръчката**„ Доставка на учебници и учебни помагала за учебната 2015/2016 година“ за бюджетната 2015 година**, по обособени позиции.**

# Д Е К Л А Р И Р А М :

Като член на управителен орган/ на контролен орган/ временно изпълняващ длъжността член на управителен орган или на контролен орган/ прокурист/ търговски пълномощник

(подчертава се вярното твърдение)

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси / Представляваното от мен юридическо лице не е сключило договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.1 допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената процедура за възлагане на обществена поръчка.

*(попълва се от само от лицата, които представляват участника съгласно регистрация в Търговския регистър на Агенцията по вписвания)*

Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата .......................... ДЕКЛАРАТОР : .................................................

/подпис/

# Приложение №6

СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

предмет на поръчката –„ Доставка на учебници и учебни помагала за учебната 2015/2016 година“ за бюджетната 2015 година**, по обособени позиции.**

1. Официално име на участника и фирмени данни относно регистрацията:

- седалище и адрес на управление:

* гр………………………………….……….......,
* ул. …………………………………………............., №..., вх……., ап. ........,;
* представявано ................................................................................;

- съдебна регистрация:

* регистрация № …………...., том. ……, стр. ……... по ф. д. № …....../…...... г. на .................................................................... съд (в случай, че участникът не е вписан в единния електронен търговски регистър към Агенцията по вписванията)

- статистическа регистрация:

* EИК по чл.23 от Закона за търговския регистър

- данъчна регистрация:

* ДДС идент. № .....................................(в приложимите от закона случаи)

2. Адрес за кореспонденция: ..........................................................................

.......................................................................................................................................

телефон: ..................... факс: .................................... е-mail: ..........................

3. Лице за контакти: .....................................................................................................................………….

длъжност..................................... телефон ............................, факс .......................

е-mail: .............................................

4. Обслужваща банка: ..................................................

IBAN…………………………………………………….…………,

BIC код ............................................................................................

Дата ............. ………. г. подпис и печат: ..............

# Приложение №7

**Д О Г О В О Р – П Р О Е К Т**

**№ ......................../.....................2015 г.**

Днес, ………………, в гр.София между:

1. ………………………………………………………………............................……............……

със седалище и адрес на управление: .....................................................................................................................

ЕИК по БУЛСТАТ …………..........., представлявано от ……………………..…………………………… на длъжност ............................................................ наричано по-долу „Възложител“, от една страна, и

2. . ………………………………………………………………............................……............……

със седалище и адрес на управление: .....................................................................................................................

ЕИК по БУЛСТАТ …………..........., представлявано от ……………………..…………………………… на длъжност ............................................................

наричано по-долу „Изпълнител“, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи и достави учебници и учебни помагала, описани по заглавия и брой в заявка, която е неразделна част от договора. Фактураните количества трябва да съответстват на количествата, посочени от Възложителя в заявката.

**ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 2.** **(1)** За точно изпълнение на възложеното Възложителят дължи на Изпълнителя цена за учебници и учебни помагала ................................................. (словом ...............................................................

……………………….........................) лв. с ДДС, съгласно подадената заявка до Изпълнителя.

**(2)**Възложителят предоставя на Изпълнителя аванс в размер на 40 %, платим в 10 (десет) дневен срок от сключване на настоящия договор, който се приспада от общата дължима сума. В платежното нареждане задължително се попълват номерът на договора (даден от Изпълнителя), номерът на фактурата, името на училището, населеното място и общината.

**(3)** Окончателното плащане се извършва в срок от 10 (десет) дни след изпълнение на доставката и представяне на фактура оригинал. В платежното нареждане задължително се попълват номерът на фактурата, името на училището, населеното място и общината.

**(4)** Плащанията по ал. 2 се извършват по сметка

IBAN:

BIC:

**СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 3.** Срокът за изпълнение е 20.09.2015 г.

**Чл. 4.** **(1)** Място на изпълнение на доставката е склад на Възложителя на адрес:

....................................................................................................................................................................

**(2)** Транспортът от складовете на Изпълнителя до склада на Възложителя се извършва от Изпълнителя и е за негова сметка.

**ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 5.** Изпълнителят е длъжен да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, в съответствие със заявката на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им.

**Чл. 6.** Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение.

**Чл. 7.** Рискът от случайното погиване или повреждане преминава върху Възложителя от момента на предаване, установено с протокол за доставка.

**Чл. 8.** Възложителят има право:

**1.**Да изиска от Изпълнителя да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, без отклонения от договореното.

**2.** При необходимост да подаде допълнителни заявки за учебници и учебни помагала.

**Чл. 9.** След приемане на продукцията възложителят е длъжен да заплати уговорената цена съобразно клаузите на настоящия договор.

**ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА**

**Чл. 10.** Приемането се извършва от упълномощен представител на Възложителя, който проверява количеството и видимото качество на доставените учебници и учебни помагала в присъствието на представител на Изпълнителя, за което се подписва и подпечатва от представителите на Изпълнителя и Възложителя протокол за доставка

**Чл. 11.** Възложителят има право да уведоми Изпълнителя в срок до 30.10.2015 г. за забелязани отклонения от съдържанието, дефектни коли или други установени недостатъци.

**Чл. 12.** В случаите по чл. 11 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания, като посочи и срок за това.

**ГАРАНЦИИ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ**

**Чл. 13.** Ако Изпълнителят по своя вина не достави част или цялото количество учебници и учебни помагала в срока по чл. 3, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,1 % от стойността на недоставеното количество за всеки ден закъснение до датата на действителната доставка.

**Чл. 14.** Ако Възложителят просрочи плащанията по този договор, дължи неустойка на Изпълнителя в размер на 0,1 % от стойността на договора за всеки просрочен ден.

**Чл. 15.** В случай, че при констатирани недостатъци Изпълнителят не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,1 % от цената на изпълненото с недостатъци количество за всеки просрочен ден.

**ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 16.** Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.

**Чл. 17.** За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото законодателство на Република България.

**Чл. 18.** Спорове, възникнали в хода на изпълнението на договора, се решават с писмени споразумения между страните. При непостигане на съгласие спорът се решава от съда по реда на ГПК.

Неразделна част от този договор е Заявка за учебници и учебни помагала за учебната 2015/2016 година.

Договорът се съставя в три еднообразни екземпляра, по два за Възложителя и един за Изпълнителя, и влиза в сила от датата на подписването му.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ……………. ИЗПЪЛНИТЕЛ: ………………..